

後期分授業料免除申請のしおり

【大学院生用】

鳴門教育大学
学生課 学生係

I. 対象者

- (1) 経済的理由により授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
- (2) 前6か月間（令和8年4月1日から令和8年9月30日）において、学資を主として負担している者（以下「学資負担者」という。）が死亡、又は当該学生もしくは学資負担者が風水害等の災害を受け、授業料の納付が著しく困難であると認められる場合（退職金・保険金・損害賠償等の臨時所得がある場合は、免除が不許可となることもあります。）
- (3) 前記（2）に準ずる場合であって、学長が相当と認める事由がある場合

なお、次の者は選考の対象とはなりません。

- ① 現職教員
- ② 最短修業年限を超えた者。ただし、理由が留学等の特別な事情による者は除く（申請前に必ず確認してください。）

II. 評価基準

選考の基礎となる家計及び成績の評価基準は以下のとおりです。

○家計評価の基準

家計の評価は、世帯の1年間の総所得金額により行います。（住宅建設、その他の借財は考慮できません。）また、配偶者がいなく、父又は母がいる場合は、原則として独立生計者として認めることはできません。（私費外国人留学生を除く。）

経済的理由により授業料の納付が困難であることを認定するための家計評価基準については、所得の種類・特別控除額・世帯人数等により異なるため一律に説明することはできません。

○成績評価の基準

前年度までの成績（4段階評価の成績換算値）

1年次生は出身大学の成績（大学院を修了している場合も学部の成績）

私費外国人留学生1年次生は入試の成績

III. 提出書類

【申請者全員が提出するもの】

(1) 授業料免除申請提出書類チェック表

- ・ 学年、学籍番号、所属のコース・領域又は分野、氏名及び電話番号（携帯電話）を記入し、【申請者が提出するもの】に該当がある場合には、該当者（続柄）を記入してください。（重複する場合があります。）
- ・ 授業料免除申請提出書類チェック表に必ずレ点を入れて、書類不備がないか確認してください。

(2) 授業料免除申請書

- ・氏名欄は、必ず本人が自署してください。
- ・「免除理由」欄は、必ず本人が詳細に記入し、欄が不足するときは裏面又は別紙（様式自由）に記入して添付してください。
- ・S E O奨学基金用資金による修学支援について、支援希望の有無をチェックしてください。（私費外国人留学生を除く）

(3) 家庭調書

- ・令和8年10月1日現在の状況を本人が記入してください。（記入例参照）

(4) アルバイト等収入報告書

- ・本人及び配偶者にアルバイト等の収入（見込）がある場合の報告書ですが、**収入の有無に関係なく申請者全員が提出**してください。

(5) 住民票

- ・同一生計内の「**世帯全員**」と記載があるものを提出してください。
**令和8年7月1日以降に発行したもの
マイナンバーの記載がないもの**

※「同一生計」とは、同居・別居を問わず申請者と生計を一にすることです。
具体的には、父母等と同居する家族全員と、就学や病気療養等により別居している家族が該当します。（別居独立の兄弟姉妹は該当しません。）
なお、学資負担者の世帯と住民票が別であっても生計が同一である者がいる場合は、それぞれの世帯全員の住民票と生計同一である旨の申立書を提出してください。

ただし、以下の場合の住民票は不要です。

- ・本人が、就学のため世帯と住民票を別になっている場合の本人分
（・独立生計者と認められる者の場合は、申請者本人分が必要）
- ・就学者が、就学のため世帯と住民票を別になっている場合の就学者分
- ・私費外国人留学生で、家族が日本に住んでいない場合の本人分

(6) 令和7年分所得証明書

- ・収入の有無にかかわらず**同一生計内の世帯全員分を提出してください。**
（ただし、本人及び就学者は除く。独立生計者と認められる者の場合、申請者本人分が必要。）
- ・私費外国人留学生は、令和7年（2025年）1月1日に徳島県内の市町村に住民登録がある場合は提出してください。

(7) 令和7年分課税証明書

- ・収入の有無にかかわらず世帯全員分を提出してください。（ただし、本人及び就学者は除く。独立生計者と認められる者の場合、申請者本人分が必要。外国人留学生は不要。）
- ※住民税課税状況の記載があるものを提出してください。
- ※「課税証明書」に令和7年分の所得金額も記載されている場合は、「所得証明書」は不要です。

【区分ごとの収入を証明する書類の例】

区 分	証明書類等	発 行 場 所
営業所得、農業所得、 その他の事業所得、 不動産所得、利子・配 当及び雑所得がある者	「令和7年分の確定申告書（控）」の写し （税務署又は役場の受付印があるもの） 電子申請の場合は、「受付結果（受信通知）」 を添付。	市区町村役場 （税務署及び市区町村 役場で申告したものの 控え）

令和7年に就職， もしくは 令和8年に就職 (予定を含む)した者	令和8年分(1月～12月)の ●「年間収入(見込)証明書」 ※年間収入(見込)証明書の取得が困難な場合は， 月収(見込)証明書又は最新3か月分の給与明細書 のいずれかを提出してください。ただし，この場合 は賞与があるものと仮定して計算しますので，賞与 がない場合はその旨を書面で申し出てください。 (様式自由)	勤務先 (提出書類チェック表の別 表参照)
令和7年に退職， もしくは 令和8年に退職 (予定を含む)した者	「退職(見込)証明書」及び 「退職金支給日・支給額(見込)証明書」の 写し 退職金の支払いがない場合は，その旨を記載した証 明書を提出してください。	勤務先 (提出書類チェック表の別 表参照)
年金・恩給等の受給者 (予定を含む)	「令和7年分の公的年金等の源泉徴収票」の 写し，又は支給窓口発行の最新の 「年金額改定通知書・年金振込通知書」 (ハガキ)の写し 遺族，母子，障害，個人年金等も含まれます。	日本年金機構， 各関係機関
無職無収入の者	●「無職無収入の申立書」	申立者が作成
失業者	「雇用保険受給資格者証」の写し ※受給期間が満了している場合は， ●「無職無収入の申立書」を提出。	ハローワーク， ●は申立者が作成
生活保護受給世帯	「生活保護受給証明書」等の写し (受給金額がわかるもの) ※受給者番号が見えないようにした上で提 出してください。	市区町村役場， 福祉事務所等
児童扶養手当を受給し ている者	「児童扶養手当支給額証明書」等の写し (受給金額がわかるもの)	市区町村役場， 福祉事務所等
専門実践教育訓練給付 金を受給している者	受給金額が証明できる書類の写し	ハローワーク

●は「申請のしおり」に様式有。

(8) 封筒(長形3号)

・結果通知を封筒に入れて交付します。

※表面に自分の所属のコース名(領域又は分野)，学籍番号及び氏名を丁寧に記入
して提出してください。

【該当者が提出するもの】

※授業料免除申請提出書類チェック表を参照してください。

(9) 出身大学の成績証明書(1年生のみ 私費外国人留学生を除く)

出身大学(学部)の成績証明書を提出してください。(他の大学院修了者も同様)
ただし，以下の申請において提出済みの場合，再度の提出は不要です。

- ・令和8年度入学料免除・徴収猶予申請
- ・令和8年度前期授業料免除申請
- ・令和8年度日本学生支援機構奨学金 貸与奨学金申請

(10) アルバイト料支払（見込）証明書

（４）「アルバイト等収入報告書」で「当年に収入がある予定」に記入した者で、令和 8 年 1 0 月 1 日の時点で本人又は配偶者にアルバイト等の収入があり（予定を含む）アルバイトで得る金額と受給する奨学金（返還の必要がないもの。貸与型奨学金は含まない）の合計金額が 100 万円を超える場合は、令和 8 年中の支払（見込）について証明してもらってください。（アルバイト先で証明してもらえない場合は、直近 3 か月分の給与明細書の写し等でも構いません。）

ただし、私費外国人留学生及び独立生計者と認められる者で、令和 8 年 1 0 月 1 日の時点で本人又は配偶者にアルバイト等の収入がある（予定を含む）場合は、合計金額に関わらず、証明してもらってください。

(11) 1 か月当たりの生活費状況調べ

（私費外国人留学生と独立生計者のみ）※添付書類必要

- ・私費外国人留学生、又は独立生計者と認められる者のうち配偶者が無い者又は配偶者に十分な収入がないと思われる者は、令和 8 年度の予定を記入して提出してください。それ以外の者の提出は不要です。

※直近 3 か月分の収入がわかる書類（通帳の写し又はそれに代わるもの）を添付してください。

※収入がわかる書類が提出できない場合は、直近 3 か月分の住居費、光熱水費、通信費等がわかる以下のいずれかの書類を添付してください。

- ・領収書の写し
- ・通帳の写し（口座名義人と直近 3 か月分の入出金ができるページの写し）
- ・カード明細の写し（カード名義人もわかるように）

(12) 在留カードの写し（私費外国人で家族が日本に住んでいる場合のみ）

- ・本人及び日本に住んでいる家族全員分を提出してください。

(13) その他

家族及び本人が次の区分欄に該当する場合は、各証明書を提出してください。
（私費外国人留学生は日本に住んでいる家族及び本人が該当する場合）

区 分	証 明 書 類 等	発 行 場 所
令和 8 年 1 0 月現在で高校生以上の就学者がいる世帯	各学校指定の在学証明書 <u>（令和 8 年 1 0 月 1 日以降発行のものが必要）</u> <u>※他の書類とは別に 1 0 月 1 4 日（水）までに提出してください。</u>	就学先 （提出書類チェック表参照）
障害者のいる世帯	障害者手帳等の写し	都道府県等
●長期療養者のいる世帯（申請日現在において6か月以上にわたる期間療養中の者又は療養を必要と認められる者）	・「医師の証明書」（ <u>長期療養を要する旨が記載されたもの</u> ）又は6か月以上にわたる長期療養が証明できる書類（発行から1年以内のもの） ・経常的に支出する金額を証明できるもの（基準日（R 8 . 1 0 . 1）の直近1年以内の領収書の写し等）	病院等

●風水害等の被害を受けた者	「罹災証明書及び罹災額証明書」 「損害保険等支払証明書」の写し	市区町村役場等 保険会社
●盗難等の被害を受けた者	「被害届出証明書」の写し	警察署
主たる家計支持者が単身赴任で別居中の世帯	「単身赴任の証明書」の写し 「直近6か月の住居費・光熱水費等の実費が確認できるもの」の写し	市区町村役場， 勤務先等
●学資負担者が前6ヶ月以内に死亡した場合	「戸籍抄本」，「死亡診断書」等 （死亡確認ができる書類）の写し ※生命保険金，退職金等の金額を確認できる書類	市区町村役場， 病院等 保険会社， 勤務先等
家族構成に変更がある場合（世帯構成員が別居独立した場合など。）	該当者の「住民票」等 （世帯から別居独立していることが証明できる書類）	市区町村役場等
その他特別な事情について	免除選考を行うため，大学が必要と認める書類等	

●印については，保険・損害賠償等による補填分を考慮します。

※ 申請書類及び証明書類の記載に虚偽の事実が判明した場合は，許可を取り消すことがあります。

（参考）就学者及び未就学児に係る必要証明書類

	住民票 (R8.7.1以降に発行の「世帯全員」と記載されたもの)	在学証明書 (R8.10.1以降に発行のもの)
大学生（国立，公立，私立）	△	○
高専生（1,2,3,4,5年生）	△	○
専門学校生	△	○
高校生	△	○
小学生・中学生	○	×
未就学児	○	×

○：必ず提出 △：別居の場合不要 ×：不要

IV. 申請手続

（１）提出方法

原則として，学生課学生係へ本人が持参してください。
受付時間は８時３０分から１７時１５分までとします。（土日祝日を除く）

（２）提出期限

令和８年１０月５日（月）１７時１５分まで

※取得に時間を要するため期限までに提出できない書類（公的機関の証明書類等）がある場合は，その書類だけ別途，学生課学生係

へ提出してください。

※申請書等の提出が期限を経過したものは受理できません。

(3) 結果通知

令和8年12月下旬(予定)

学生用掲示板(LiveCampus 連絡通知・中央掲示板)で周知し、学生課学生係窓口にて選考結果通知書を交付します。

(4) 注意事項

授業料免除申請者は、結果が判明するまでは授業料を納付しないでください。納付してしまった場合には、授業料免除の資格を喪失しますので、注意してください。

※授業料免除申請者に対しては、授業料口座振替申込書を提出している場合でも、結果が判明するまで引き落としは行いません。

☆提出する書類は、A4サイズにしてください。

(6) その他

申請書類に関して分からないことがあれば、以下の連絡先までお問い合わせください。

連絡先：学生課学生係

電話：088-687-6119

E-mail：kousei@naruto-u.ac.jp

対応時間：8時30分～17時15分(土日祝日を除く)

授業料免除（後期分）のフローチャート



申請書類のダウンロード

<https://www.naruto-u.ac.jp/student-life/fees-scholarships02/>

提出期限

令和8年10月5日(月)

17時15分まで

学生課学生係に提出

申請書類は、本人が持参のこと

期限を過ぎての提出は一切受理できません。

書類に不備がないように注意してください。

※授業料免除を申請していても、選考結果通知書が交付される前に授業料を納付した場合は、授業料免除の資格を失いますので、ご注意ください。

選考結果通知

令和8年12月下旬（予定）

学生用掲示板（LiveCampus 連絡通知・中央掲示板）で周知し、通知書を学生課学生係窓口で交付します。

免除不許可

半額免除

全額免除

授業料全額納付

授業料半額納付

※免除申請の結果が、全額免除以外の者は、通知後速やかに授業料を納付してください。

提出書類により取得した個人情報、授業料免除者選考の事務手続きのために利用し、その他の目的には利用されません。

授業料免除申請提出書類チェック表

(大学院生用)

学 年 (M ・ ML ・ P ・ PL) 年

学籍番号

所属 領域・分野、
コース名

氏名

電話番号(携帯)

【申請者全員が提出するもの】 提出書類に✓を入れてください。

- ☐ 授業料免除申請提出書類チェック表(大学院 在学生用)
- ☐ 授業料免除申請書
- ☐ 家庭調書
- ☐ 世帯全員分の住民票(下表参照) **※世帯全員分と記載されているもの。R8.7.1以降に発行のもの。マイナンバーの記載のないもの。**
- ☐ 令和7年分所得証明書・課税証明書(下表参照)
- ☐ アルバイト等収入報告書
- ☐ 封筒(長形3号) **※表面に自分の所属のコース名(領域又は分野)、学籍番号及び氏名を記入したもの。**

※以下の申請において成績証明書を提出済みの場合、再提出は不要。(提出した申請手続きにチェックを入れてください。)

- ☐ 令和8年度入学科免除・徴収猶予申請 ☐ 令和8年度前期授業料免除申請
- ☐ 令和8年度日本学生支援機構奨学金 貸与奨学金

【該当者が提出するもの】

(本人及び就学者以外)

○: 必ず提出 △: 状況に応じ提出 ×: 提出不要

職業等	該当者 (続柄)	住民票 (R8.7.1以降に発行 された「世帯全員」と 記載されたもの)	所得証明書 課税証明書 (最新のもの)	年金通知書	確定申告書(控) 受付印があるもの	無職無収入 の申立書	雇用保険受 給資格者証 (写)	その他
給与所得者		○	○	×	×	×	×	△
令和7年、令和8年に就職した人(予定含む)		詳細は別表のとおり						
令和7年、令和8年に退職した人(予定含む)								
自営、農業、その他		○	○	×	○	×	×	△
年金、恩給等受給者		○	○	○	×	×	×	△
専業主婦		○	○	×	×	○	×	△
失業者		○	○	×	×	○	△	△
未就学児		○	×	×	×	×	×	△
その他		○	○	×	×	○	×	△

(本人及び就学者)

職業等	該当者(続 柄)	住民票 (R8.7.1以降に発行 された「世帯全員」と 記載されたもの)	在学証明書 (R8.10.1以降に 発行されたもの)	アルバイト料 支払(見込) 証明書	その他
本人	本人	△	×	△	△
大学生(国立・公立・私立)		△	○	×	△
高専生(1,2,3,4,5年生)		△	○	×	△
専門学校生		△	○	×	△
高校生		△	○	×	△
小学生・中学生		○	×	×	△

(その他)

該当事項	該当者 (続柄)	提出書類	備考
障害者		障害者手帳等(写)	詳細は担当窓口で確認してください。
長期療養者		医師の証明書(発行から1年以内のもの)等、基準日(R8.10.1)の直近1年以内の領収書(写)等	
風水害、盗難等の被害を受けた者		罹災証明書及び罹災額調査書等 被害状況が確認できる書類	
生活保護受給世帯		生活保護受給証明書等	
児童扶養手当受給者		児童扶養手当支給額証明書等	
専門実践教育訓練給付金受給者		受給額が証明できる書類	
単身赴任で別居中の世帯		単身赴任の証明書、直近6か月の住居費・光熱水費等の実費を確認できる書類等	
学資負担者が死亡した者 (R8.4.1～R8.9.30)		戸籍抄本、死亡診断書等	
独立生計者		1か月当たりの生活状況調べ、父母等の源泉徴収票(写)、健康保険証(写)、所得・課税証明書等	
その他		事情により大学が必要と認める書類等	

授業料免除申請提出書類チェック表

(外国人留学生用)

所属コース名:

氏 名:

電話番号(携帯):

学籍番号:

提出書類に✓を入れてください。

【申請者全員が提出するもの】

- ☐ 授業料免除申請提出書類チェック表(外国人留学生用)
- ☐ 授業料免除申請書(外国人留学生用)
- ☐ 家庭調書
- ☐ アルバイト等収入報告書
- ☐ 1か月あたりの生活費状況調べ(※以下の添付書類必要) → 「申請のしおり」Ⅲ. 提出書類(10)を確認。

1. 直近3か月分の収入(仕送りやアルバイト料)がわかる書類(通帳の写し又はそれに代わるもの)

2. 1の書類が提出できない場合、直近3か月分の住居費、光熱水費、通信費等がわかる書類(領収書・通帳・カード明細)等の写し
- ☐ 封筒(長形3号) ※表面に自分の所属のコース名及び氏名を記入したもの

【該当者が提出するもの】

該当事項	提出書類
☐ アルバイト等収入報告書で該当する者	アルバイト料支払(見込)証明書
☐ 令和7年(2025年)1月1日に徳島県内の市町村に住民登録がある者	令和7年分所得証明書(申請者本人・配偶者等)
☐ 家族が日本に住んでいる者	住民票及び在留カードのコピー (住民票は必ず世帯全員分と記載されていること。)
☐ 家族が日本に住んでおり、令和8年(2026年)4月現在で高校生以上の就学者がいる世帯	在学証明書
☐ 家族が日本に住んでおり、児童扶養手当を受給している者	児童扶養手当支給額証明書等
☐ その他	事情により大学が必要と認め、提出を求めた書類

(別表)

【令和7年，令和8年に就職又は退職した人（予定含む）】 ○：必ず提出 △：状況に応じ提出 ×：提出不要

職業等	該当者 (続柄)	住民票 (R8.7.1以降 発行のもの)	略歴 (R7.1～)	令和7年分 所得証明書 課税証明書	R8.3まで在 学しているこ とを証明でき るもの	●年間収入 (見込) 証明書	令和7年分 源泉徴収票	●無職無収 入の申立書	雇用保険受 給資格者証 (写)	退職(予 定)証明書	退職金支給 日・支給額 (予定)証明 書	その他
R8.4から就職 (R8.3まで 学生の場合)		○ 「世帯全員」 と記載されて いるもの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたもの で可。	○ R8.3まで在学 していることを 証明できるもの の提出により省 略できる。	○ 在学証明 書、学生証(写) など。 所得証明書を 提出する場合 は不要。	○ R8.4～ 1年間分。 取得が困難な 場合は労働条 件通知書(写) 等の収入の月 額が確認でき るもの。	×	×	×	×	×	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によって 提出を求める 場合があります。)
R7.1以降に就職		○ 「世帯全員」 と記載されて いるもの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたもの で可。	○	×	○ R8.1～ 1年間分。 取得が困難な 場合は最新 3ヶ月分の給 与明細書(写)	○ ただし、R8.1 以降に就職した 場合は不要。	×	×	×	×	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によって 提出を求める 場合があります。)
R7.1～R7.12に 退職		○ 「世帯全員」 と記載されて いるもの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたもの で可。	○	×	×	○ 退職金の 源泉徴収票	○ 再就職した場 合は不要。	○ 定年退職の 場合は不要。	○	○ 退職金の源 泉徴収票を 提出する場 合は不要。	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によって 提出を求める 場合があります。)
R8.1～R8.3に 退職		○ 「世帯全員」 と記載されて いるもの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたもの で可。	○	×	×	○ 退職金の 源泉徴収票	○ 再就職した場 合は不要。	○ 定年退職の 場合は不要。	○	○ 退職金の源 泉徴収票を 提出する場 合は不要。	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によって 提出を求める 場合があります。)

※令和8年1月以降に退職し，再就職した場合等の提出書類は，上記の例の組合せによる。

●は「申請のしおり」に様式があるもの。

授業料免除申請書

令和 年 月 日

鳴門教育大学長 殿

所 属

学籍番号

氏 名

下記により授業料免除を受けたいので、許可くださるよう
関係書類を添え、申請します。

記

1. 令和8年度 (~~前期分~~ ・ 後期分)
2. 免除を受けたい理由 (詳細に記入のこと。)

※授業料免除の判定結果が「半額免除」であった場合、鳴門教育大学基金における
SEO奨学基金用資金による修学支援を

- ☐ 希望する。
☐ 希望しない。

(注1) 上の□いずれかにチェックを付すこと。

(注2) 「鳴門教育大学基金におけるSEO奨学基金用資金による修学支援」とは、
授業料免除の判定結果が半額免除であった者のうち、特に支援が必要と
判定した者に対して、一定額を鳴門教育大学基金から支給する制度です。
被判定者は、支援金を返還する必要はありません。
※寄附者へお礼状を書いています。

(注3) 氏名は、必ず本人が自署すること。

備考 規格は、A4とする。

授業料免除申請書

令和 年 月 日

鳴門教育大学長 殿

所 属

学籍番号

氏 名

下記により授業料免除を受けたいので、許可くださるよう
関係書類を添え、申請します。

記

1. 令和8年度 （ ~~前期分~~ ・ 後期分 ）
2. 免除を受けたい理由（詳細に記入のこと。）

（注）氏名は、必ず本人が自署すること。
備考 規格は、A4とする。

家 庭 調 書

(注) 1 ※印のところは○印で囲むこと。
2 記入にあたっては、必ず「申請のしおり」を参照すること。
3 千円未満の端数は切り捨てること。

【記入例】

(R8 授業料)

(令和8年10月1日現在)

家庭調書

学籍番号										25720001																			
フリガナ					ナル ト キョウ コ					所属					コース (領域・分野)					〇〇〇〇〇コース									
氏名					鳴門教子					学年					第2年次														
本人現住所					〒 (772-0051) 〆 (090-1234-5678) 鳴門市鳴門町高島字中島 99-7 学生宿舍 5-201										家族住所					〒 (770-0000) 〆 (088-6XX-XXXX) 徳島市徳島町徳島字徳島 123									
家族及び所得 (主たる家計支持者に○印、別居者に×印)	就学者を除く家族	続柄	氏名			年齢	現在の職業			在職期間			勤務先			給与所得の収入金額 (税込)			所得金額 (税込)										
		父	鳴門学			51	農業			33年			自宅			千円			1,561千円										
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月) ※収入金額 (所得金額) は前年1年分を記載 (R7.1以降に転職・退職等がある場合、転職後等の1年分 (見込) を記載。)																											
		母	鳴門育美			47	会社員			22年			鳴門株式会社			1,200千円			千円										
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月) ←該当する場合は該当項目に○をして、その年月を記載。																											
		祖父	鳴門大吉			80	無職			年			年金受給者			1,269千円			千円										
		兄	鳴門勝夫			25	会社員			2年			徳島建設㈱			3,043千円			千円										
		姉	鳴門文			24	家事手伝い			1年						千円			千円										
	所得金額 (就学者を除く家族) 合計																	① 記入しない 千円											
	就学者	続柄	氏名			年齢	在学学校名			学年	通学別			本人のアルバイト料及び奨学金等の収入金額 (年額)															
		本人	鳴門教子			22	国立鳴門教育大学大学院			1	※自宅・自宅外			アルバイト料															
		兄	鳴門勉			20	国立徳島大学			3	※自宅・自宅外			450千円															
		妹	鳴門潮美			17	県立徳島高等学校			3	※自宅・自宅外			奨学金 (給付のみ)															
											※自宅・自宅外			600千円															
		本人の奨学金及びアルバイト等の収入金額 (合計)																	② 1050千円										
障害者	本人との続柄			障害の種類別			手帳番号			長期療養者			本人との続柄			病気の状況													
	姉			〇〇〇〇 3級			12345						祖父			〇 〇 〇 〇 〇													
収入状況	※収入状況を記入してください。																												
	給与所得		商・工・林・水産業所得					農業所得 (1反=10a=1,000㎡)					その他の職業・雑所得					左記以外の臨時所得											
	(収入金額を記入)		営業種目 ()					農作物 米・麦・雑穀 作付延面積 a a					職種 ()					退職金 千円											
	給与・賃金 (賞与を含む) 千円		営業形態					野菜・果実・園芸等 その他 ()					家賃・地代 千円					退職一時金 千円											
	役員報酬 (賞与を含む) 千円		※ 1 個人経営 2 同族会社 3 その他 ()					従事者 家族 使用人 人 人					利子・配当 千円					保険金 千円											
	専従者給与 千円		設 備 機械 車両 台 台 台					米・麦・雑穀 千円					その他 () 千円					資産譲渡 千円											
	年金・恩給 千円		従事者 家族 使用人 人 人					野菜・果実・園芸等 その他 () 千円					その他 () 千円					山林所得 千円											
	扶 助 料 千円		売上高計 千円					収入金額計 千円					収入金額計 千円					収入金額計 千円											
	そ の 他 () 千円		必要経費 千円					必要経費 千円					必要経費 千円					必要経費 千円											
	収入金額計 (税込) 千円		差引所得金額 (利益金額) (税込) 千円					差引所得金額 (税込) 千円					差引所得金額 (税込) 千円					差引所得金額 (税込) 千円											
所得金額 (①) + 本人収入 (②) の合計																	③ 記入しない 千円												

(注) 1 ※印のところは○印で囲むこと。
2 記入にあたっては、必ず「申請のしおり」を参照すること。
3 千円未満の端数は切り捨てること。

アルバイト等収入報告書

(1) 本人又は配偶者の収入について

2. 当年（R 8. 1. 1～R 8. 1 2. 3 1）に収入がある予定ですか。（はい・いいえ）

上記 1, 2 の質問に「いいえ」と答えた人は、記入終了です。

上記の質問に1つでも「はい」と答えた人は、下欄に必要事項を記入してください。

また、上記2の質問に「はい」と答えた人のうち、令和8年10月1日時点以降で収入がある予定の人は、アルバイト先ごとに別紙「アルバイト料支払（見込）証明書」を提出してください。

※添付不要の場合あり→「申請のしおり」Ⅲ. 提出書類（10）を参照。

アルバイト先 名称	職種	期間 (雇用期間の 始期と終期)	収入金額 (年額・税込)		収入を得た者 (いづれかを○)
			令和7年	令和8年	
			1～12月	1～12月	
					本人 配偶者
					本人 配偶者
					本人 配偶者
計					

- 注) 1. 令和7年の収入金額は、1月から12月までの間に実際に得た金額を記入してください。
2. 令和8年の収入金額は、1月から12月の見込額を記入してください。

(2) 申請者本人又は配偶者が令和8年度(R8.4.1～R9.3.31)に返還のない奨学金を受給する(している)場合は、下欄に記入してください。

給付奨学金等、**返還の必要が無い**奨学金の額

給付奨学金等の名称	受給期間	月額	年額	令和8年度 継続の有無	収入を得た者 (いずれかを○)
	～			有・無	本人 配偶者
	～			有・無	本人 配偶者
計		A			

- 注) 3. A欄の金額は、「家庭調書」の奨学金欄に年額を計上してください。

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

申請者 (学部 ・ 大学院) 第 年次

学籍番号

氏名

アルバイト等収入報告書

(1) 本人又は配偶者の収入について

1. 前年 (R 7. 1. 1～R 7. 1 2. 3 1) に収入がありましたか。
- (はい・いいえ)
2. 当年 (R 8. 1. 1～R 8. 1 2. 3 1) に収入がある予定ですか。
- (はい・いいえ)

上記 1, 2 の質問に「いいえ」と答えた人は、記入終了です。

上記の質問に1つでも「はい」と答えた人は、下欄に必要事項を記入してください。

また、上記 2 の質問に「はい」と答えた人のうち、令和 8 年 1 0 月 1 日時点以降で収入がある予定の人は、アルバイト先ごとに別紙「アルバイト料支払（見込）証明書」を提出してください。
※添付不要の場合あり→「申請のしおり」Ⅲ. 提出書類 (10) を参照。

アルバイト先 名称	職種	期間 (雇用期間の 始期と終期)	収入金額 (年額・税込)		収入を得た者 (いずれかを○)
			令和 7 年	令和 8 年	
			1～1 2 月	1～1 2 月	
〇〇宅	家庭教師	R 7. 4～ R 8. 1 2	90, 000	120, 000	本人 配偶者
コンビニエンスストア	レジ	R 8. 1～ R 8. 9		180, 000	本人 配偶者
〇〇ホテル	フロント	R 7. 8～ R 8. 1 0	90, 000	150, 000	本人 配偶者
計			180, 000	450, 000	

- 注) 1. 令和 7 年の収入金額は、1 月から 1 2 月までの間に実際に得た金額を記入してください。
2. 令和 8 年の収入金額は、1 月から 1 2 月の見込額を記入してください。

(2) 申請者本人又は配偶者が令和 8 年度 (R 8. 4. 1～R 9. 3. 3 1) に返還のない奨学金を受給する (している) 場合は、下欄に記入してください。

給付奨学金等、**返還の必要が無い**奨学金の額

給付奨学金等の名称	受給期間	月額	年額	令和 8 年度 継続の有無	収入を得た者 (いずれかを○)
〇〇〇財団奨学金	R 7. 1 0～	20, 000	240, 000	有・無	本人 配偶者
				有・無	本人 配偶者
計		A	240, 000		

注) 3. A 欄の金額は、「家庭調書」の奨学金欄に年額を計上してください。

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

申請者 (学部 ・ 大学院) 第 年次

学籍番号

氏名

アルバイト料支払（見込）証明書

鳴門教育大学 大学院 _____ 年次

申請者氏名 _____

このたび、授業料免除の申請をいたしますので、私のアルバイト料について下記により証明してくださるようお願いします。

記

学 生 氏 名	
仕 事 内 容	
雇 用 期 間	年 月 から 年 月（予定）まで
令和 8 年中の （1 月～12 月） 支払（見込）金額	円（ 月 から 月（予定）まで か月分）

上記のとおり証明します。

令和 年 月 日

雇用者住所 _____

雇用者氏名 _____ 印

電 話 番 号 （ ） — _____

【記入例】

(R8 授業料)

《該当者のみ提出》

アルバイト料支払（見込）証明書

鳴門教育大学 大学院 2 年次

申請者氏名 鳴 門 教 子

このたび、授業料免除の申請をいたしますので、私のアルバイト料について下記により証明してくださるようお願いします。

記

学 生 氏 名	鳴 門 教 子
仕 事 内 容	コンビニエンスストア レジ
雇 用 期 間	令和 8 年 4 月 から 令和 8 年 12 月（予定）まで
令和8年中の （1 月～12 月） 支払（見込）金額	180,000 円（4 月から12 月（予定）まで9 か月分）

上記のとおり証明します。

令和 〇〇 年 〇 月 〇 日

雇用者住所 鳴門市鳴門町高島△ー××

雇用者氏名 高 島 育 夫

印

電 話 番 号 (088) 633 - ××××

1 か月あたりの生活費状況調べ

申請者 氏名 _____

収 入				支 出			
1	父母等からの給付額 [◎私費外国人留学生のみ送金方法を記入 (ex. 銀行振込等)]		円	1	食 費		円
				2	住居費 (家賃・共益費)		円
2	アルバイト等		円	3	光熱水費 (電気・ガス・水道)		円
				4	通学交通費		円
3	給付奨学金等		円	教育費		授業料月額分を記入	
				5	授業料半期分	円	円
				※授業料月額		円	
6	通信費 (携帯電話・インターネット等)		円				
4	その他		円	7	雑 費 (文具・衣類・生活雑貨・医薬品等)		円
			円	8	その他		円
5	預貯金からの引き出し (奨学金を除く)		円				
収入計			円	支出計		円	
収入計－支出計				円			
備考欄 (生活費が不足する場合の補填方法等)							

※ 授業料月額には、1 か月あたりの授業料額(授業料半期分÷6 か月)を記入してください。
※ 3 か月分の収入がわかる書類を添付してください。(「申請のしおり」Ⅲ. 提出書類の(11)を確認。)
※ 収入がわかる書類が提出できない場合は、直近3 か月分の住居費・光熱水費・通信費がわかる書類を添付してください。

年間収入（見込）証明書

住 所

氏 名

生 年 月 日 年 月 日

雇用年月日 年 月 日

証 明 額 円

給与支払状況

対象月	支払(予定)額	対象月	支払(予定)額
令和8年1月	円	令和8年10月	円
令和8年2月	円	令和8年11月	円
令和8年3月	円	令和8年12月	円
令和8年4月	円	令和9年1月	円
令和8年5月	円	令和9年2月	円
令和8年6月	円	令和9年3月	円
令和8年7月	円	夏期賞与	円
令和8年8月	円	冬期賞与	円
令和8年9月	円		
合 計	円		

年間収入（見込）額について上記のとおり証明します。

令和 年 月 日

所在地

事業所名

代表者名

無職無収入の申立書

令和 年 月 日

鳴門教育大学長 殿

免除申請者氏名 _____

申立者氏名
(申請者との続柄) _____ ()

令和8年度後期分授業料免除の申請にあたり、申立者は下記のとおり無職無収入であることに相違ありません。

記

無職である事情や現在の状況（具体的に記入すること）

(注) 申立者が自署すること