

## 大判カラープリンタ利用申請書

情報基盤センター所長

承認年月日	令和    年    月    日
申請年月日	令和    年    月    日

利 用 者	フリガナ			
	氏 名	㊟		
	所 属 等			
	個人番号 学籍番号			
大判カラープリンタ 利 用 内 容	用紙種類	用紙規格	印刷枚数	小    計
			枚	円
			枚	円
			枚	円
経費負担額				円

指導教員・クラス担任・コース長等    教員氏名： \_\_\_\_\_ ㊟

- (注) 1 コース長等とは、利用者の利用目的に応じ、コース長（特別支援教育専攻にあつては、専攻長とする。）、センター所長、附属学校長（附属幼稚園にあつては、園長とする。）及び事務局の課長をいう。
- 2 利用に係る経費は、申請者が所属するコース等の配分経費から、『当月末締め、翌月振替』で差し引くものとする。  
 なお、2月・3月の利用については、2ヶ月分を4月に振替のため、新年度（4月以降）に在職している指導教員又はコース長等の承認を得ること。
- 3 情報基盤センター所長承認後、承認年月日、担当者及び備考を記入し、申請者に写を送付することにより承認通知とする。

備考    印刷する場合の規格は、A4とする。