

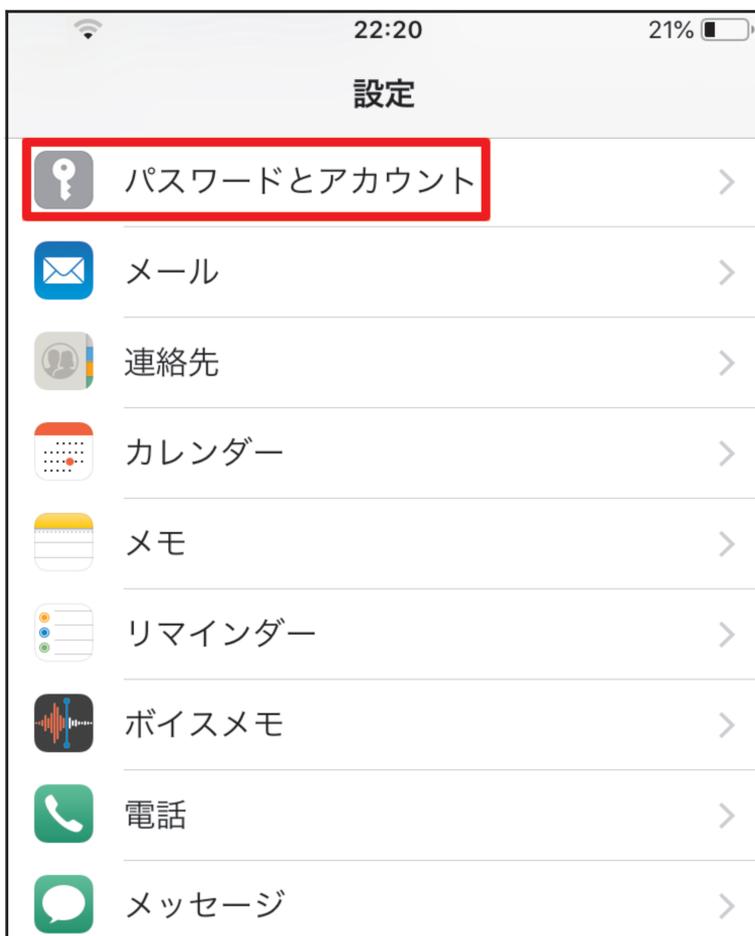
学内メールアカウントの設定 ～ Exchange編

iPhone 標準メールアプリ (iOS)

作成 2019年5月12日

以下画面は iOS 12.2 + iPhone 6s (au版)

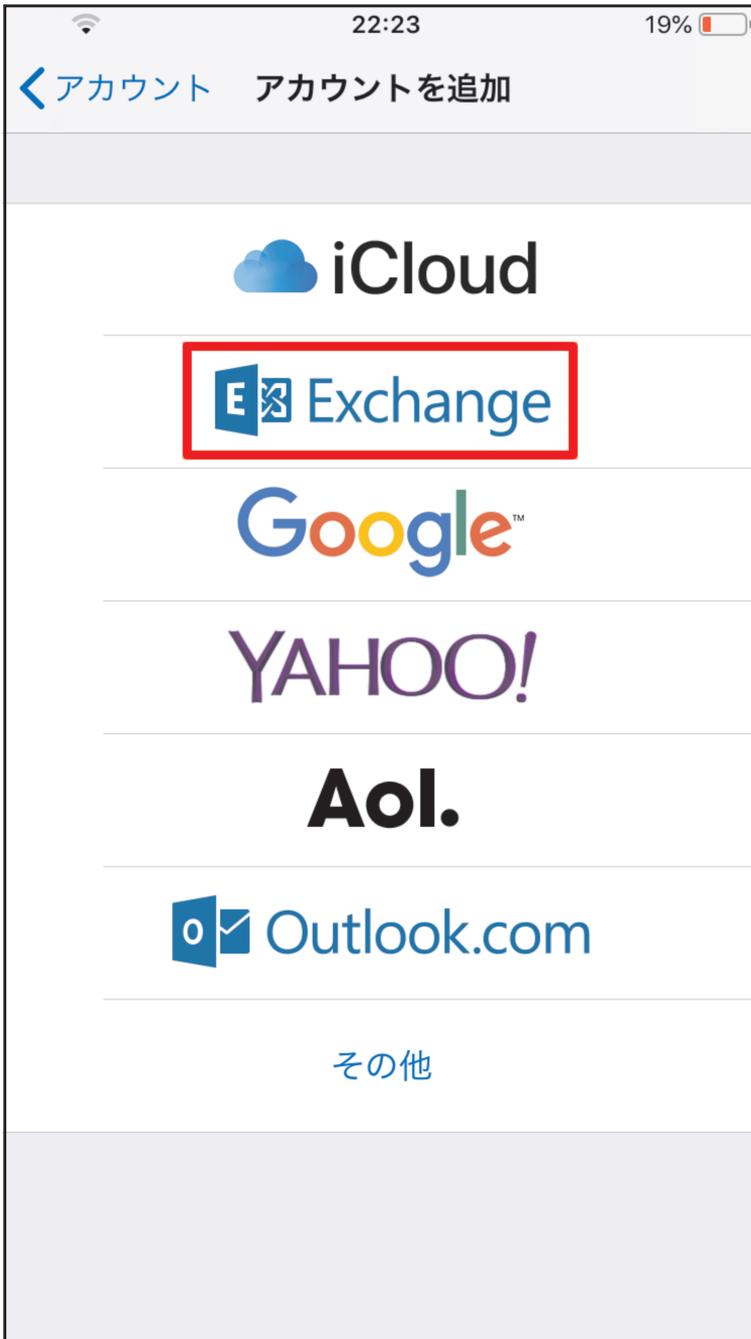
1. ホーム画面より  「設定」を開いて下さい。
2. 「パスワードとアカウント」をタップします。



3. 「アカウントを追加」をタップします。



4. 「Exchange」を選んで下さい。



6. 以下の確認メッセージが表示されますので
「サインイン」をタップします。



7. Office365 のパスワードを入力し、
「サインイン」をタップします。

22:27 18%

キャンセル login.microsoftonline.co

国立大学法人
鳴門教育大学
Naruto University of Education

← 12345678@naruto-u.ac.jp

パスワードの入力

●●●●●●●●

パスワードを忘れた場合

別のアカウントでサインインする

サインイン

完了

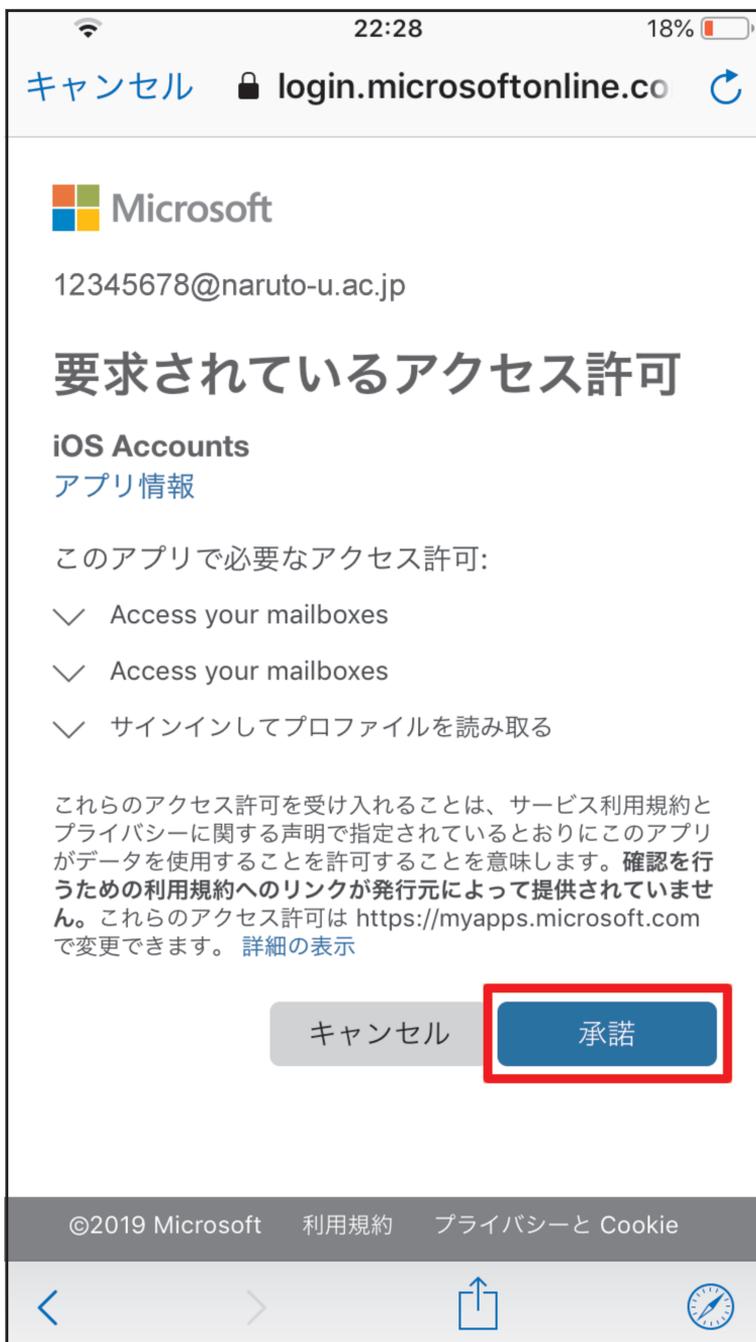
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

- / : ; () ¥ & @ "

#+= . , ? ! ' x

ABC globe space Go

8. 『要求されているアクセス許可』の確認画面が出ますので、「承諾」をタップします。



9. 同期したいアプリケーションの選択画面が出ますので、「メール」をオンにし、「保存」をタップします。

(必要に応じて他のアプリケーションもオンにしてください)



10. 完了しますと、以下の画面に戻り

アカウント一覧の中に

手順(5)で入力した説明『鳴門教育大学』のメールが追加されています。



- 1 1. メールアプリを起動しますと、
メールボックスに
『鳴門教育大学』のメールが追加されています。



12. メールを開くと、
鳴門教育大学のメール一覧が表示されます。



13. 補足 送信時のメールアカウントを大学のアカウントに切り替える

標準のアカウントは携帯電話キャリアメールのアドレス（docomo, ezweb, softbank）になっていますが、大学のアカウントに切り替える場合

新規メッセージ作成画面の「差出人」のところをタップして、大学のメールアドレスを選びます。



以上