

<記入例>

「小学校英語教育センター講師派遣事業」申込書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

鳴門教育大学長 殿

〇〇〇〇学校長
〇 〇 〇 〇

下記のとおり申込みますので、よろしくお願いします。

記

行事の名称	校内研修
講師名 (本学教員氏名)	〇 〇 〇 〇
実施日時	令和〇〇年〇〇月〇〇日(〇) 〇時〇分～〇時〇分
実施場所	住所 会場 〇〇学校 〇〇教室
日程 及び 内容	※当日のタイムスケジュールを、現時点で決まっている範囲でご記入ください。(別紙でプログラム等をつけていただいても結構です) 研修内容:授業研究会及び校内研修 〇〇:〇〇～〇〇:〇〇 研修内容等の確認, 打合せ 〇〇:〇〇～〇〇:〇〇 授業研究会 〇〇:〇〇～〇〇:〇〇 校内研修
対象	教員〇〇名, 児童〇〇名, 職員〇〇名(予定)
実施責任者	所属 職名 氏名
実施事務 担当者 (連絡先)	所属 職名 氏名 電話番号 E-mail
その他 参考事項	当日は, 授業研究会をはさんで, 校内研修で講師としてお話しいただきたいです。