別紙

鳴門教育大学基金寄附申込書

令和　　年　　月　　日

　国立大学法人鳴門教育大学長　殿

　鳴門教育大学基金が掲げる目的に賛同し，下記のとおり寄附を申込みます。

注１）裏面の注意事項を御確認の上，御記入ください。

注２）該当する□にチェック（レ点）を御記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 申込者 | □　個人　　　□　法人・団体等 |
| 氏　　名又は法人・団体名 | （ふりがな） |
|  |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |
| 担当窓口等法人・団体等のみ御記入ください | 御担当窓口御担当部署：御担当者名： |
| 寄附金額 | □　個人　　　 　 2,000円×（　　　　）口＝　　　　　　円□　法人・団体等 10,000円×（　　　　）口＝　　　　　　円 |
| 使途 | **□　基金事業全般**【特に使途を特定される場合は，次の中から１つにチェックを御記入ください。】　　□　学生支援事業　　　　　部・サークルを指定する場合　　　　　部・サークル等名：　　　　　　　　　　　　　　□　国際交流事業　　□　教育研究支援事業　　　　　コース・研究室等を指定する場合　　　　　コース等名：　　　　　　　　　　　　　　□　附属学校園支援事業　　□　修学支援事業（経済的理由により修学が困難な学生等に対する支援（奨学金，授業料免除，留学支援等）に使用）　　□　その他　※　総務課に御相談ください。　　　（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　 |
| 本学との関係【複数該当される  方は複数（レ点）を 御記入ください。】 | □　一般□　学部卒業生・大学院修了生　（最終卒業・修了年：　　　　　　　　　　　　　　　　）　（最終学部（専修）・研究科（専修）：　　　　　　　　　）□　附属学校園卒業生・卒園児　（最終学校園：□　幼稚園　　□　小学校　　□　中学校　　　　　　　　□　特別支援学校（旧：養護学校））□　在学生・卒業生・修了生の保護者□　教職員　　□　元役職員□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 寄附(入金)方法 | □　銀行振込み　　　　□　現金 |
| 寄附予定日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 確認事項 | ホームページ等による氏名又は法人・団体名の公表（※１(2)）　□　承諾する　　　　□　承諾しない銘板による氏名の公表（※１(3)）　□　承諾する　　　　□　承諾しない |
| 御意見・メッセージ | （本学に対する御意見やメッセージがありましたら御記入ください。） |
| 大学使用欄 | 受付年月日：　　　年　　月　　日 | 整理番号： |

※１　個人情報の取扱いについて

　(1) 御記載いただいた個人情報は，鳴門教育大学基金に関する業務以外には利用しません。

　(2) ホームページ・広報誌等への公開において，御承諾をいただきましたものについては，

御芳名又は法人・団体名を掲載させていただきます。（金額は掲載しません。）

　(3) 銘板（大学内に設置）において，御承諾をいただきましたものについては，御芳名又は

法人・団体名を掲載させていただきます。

※２　税額控除等について

　　御寄附いただいた方には，「確定申告に必要な領収書」をお送りいたします。

　(1) 法人・団体等の場合は，法人税法上の寄附金相当額の損金算入に必要となります。

　(2) 個人の場合については，従来からある所得税法上の寄附金控除又は新たに適用される税額

控除を受ける際に必要な書類となります（どちらの控除を受けるかは，御寄附者の方が選択

可能です。）。

ただし，税額控除を受けるためには，「修学支援事業」への寄附のみが対象となります。