

令和 7 年度 学校図書館司書教諭講習実施要項

鳴 門 教 育 大 学

1. 目 的

学校図書館法（昭和 28 年法律第 185 号）第 5 条第 3 項の規定に基づき、学校図書館の専門的職務に携わる司書教諭を養成するため、文部科学大臣の委嘱を受けて行うもので、学校図書館司書教諭講習規程（昭和 29 年文部省令第 21 号）に従って実施します。

2. 受講資格

次の各号のいずれかに該当する者

- (1) 教育職員免許法（昭和 24 年法律第 147 号）に定める小学校、中学校、高等学校若しくは特別支援学校の教諭の免許状を有する者
- (2) 大学に 2 年以上在学する学生で 62 単位以上を修得した者

※大学在学中の者は、修了証書の効力は学校の教諭の免許状を取得した時点から生じることに留意すること。

3. 講習科目、単位数及び担当講師

講習科目	単位数	担当講師
学校経営と学校図書館	2	鳴門教育大学 非常勤講師 黒 田 麻衣子
読書と豊かな人間性	2	鳴門教育大学大学院学校教育研究科 准教授 構 大 樹
学校図書館メディアの構成	2	鳴門教育大学大学院学校教育研究科 特命教授 藤 村 裕 一

※今年度は「学習指導と学校図書館」，「情報メディアの活用」は，開講しません。

＜参考＞学校図書館司書教諭に必要な科目と単位数

科 目 名	単位数
学校経営と学校図書館	2
学校図書館メディアの構成	2
学習指導と学校図書館	2
読書と豊かな人間性	2
情報メディアの活用	2

4. 講習期間及び日程

- (1) 期 間 ・対面型講義：令和 7 年 8 月 2 1 日（木）～ 令和 7 年 8 月 3 0 日（土）
 ・オンデマンド：令和 7 年 7 月 1 日（火）～ 令和 7 年 9 月 5 日（金）
- (2) 日 程 別表のとおり

5. 講習実施機関・講習会場

鳴門教育大学（徳島県鳴門市鳴門町高島字中島 748 番地）

6. 受講定員

各 3 0 人

7. 受講料

無料。ただし、教材費その他の費用として実費を徴収することがあります。

8. 講習受講の申込方法

- (1) 申込先 鳴門教育大学教務部学術情報推進課教育連携企画係
〒772-8502 徳島県鳴門市鳴門町高島字中島 748 番地
TEL 088-687-6387
- (2) 受付期間 令和7年6月5日(木)～令和7年6月19日(木) 17時必着
持参の場合、土・日曜日を除く9:00～17:00
- (3) 提出書類
 - ①令和7年度学校図書館司書教諭講習申込書・・・・・・・・・・・・・1部
(必ず別添の様式をダウンロードし、使用してください。)
記入いただいたE-mailアドレスに、今後の連絡を送付しますので、間違いのないように正しく記入してください。
申込書に記載された氏名で修了証書が発行されます。正しく記入してください。
また、以下の注意事項をご確認ください。
○原則、氏名等の文字の取り扱いは、JIS水準(JIS2004)1または2までとなります。
※平成21年4月以降に発行された教員免許状を所有している場合、教員免許状に記載の氏名を申込書に記載してください。
○外字等の特殊な文字については、JIS水準(JIS2004)1または2の文字に置き換える場合があります。
○常用漢字を使用した修了証書であっても効力に何ら支障はありません。
○原則として、修了証書に記載する氏名は、講習修了時の氏名としますが、旧姓等での修了証書の交付を希望する場合は、ご相談ください。
 - ②教育職員免許状授与証明書〔受講資格の(1)に該当する者のみ〕・・・・・・・・・・・・・1部
(現職教員にあつては、有する教諭の免許状を複写し、それに所属する学校長の原本と相違ない旨の証明を付したものに代えることができます。)
申込書に記入した全ての免許状の証明書を提出してください。
 - ③在籍する大学の発行する証明書〔受講資格の(2)に該当する方のみ〕・・・・・・・・・・・・・1部
(大学に2年以上在学し62単位以上を修得していることが証明できているもの)
※鳴門教育大学学校教育学部_に在籍している方は成績証明書を提出してください。
 - ④返信用封筒
返信用封筒の提出が必要な方は、今回の受講により、所定の単位を満たし、修了証書を授与される見込みの方です。今回の受講により、所定の単位の一部を修得する見込みの方は返信用封筒は必要ありません。
修了証書は例年3月頃に送付しますが、転居等により受け取りが出来ず大学に戻ってくることがあります。来年3月に必ず受け取ることが出来る宛先(実家の住所等)を記入してください。
指定する大きさの封筒に自己の宛先を明記し、指定金額分の切手を貼付してください。
○角形2号(24cm×33cm)の封筒及び490円分切手(簡易書留にて修了証書送付用)
 - ⑤単位修得証明書
今回の受講により、所定の単位を満たし、修了証書を授与される見込みの方で、すでに大学等で所定の単位の一部を修得している方は、単位を修得した大学等の発行した証明書(学校図書館司書教諭用)が必要です。
※大学において当該証明書の交付を受ける際に「学校図書館司書教諭の資格申請」に使用する旨申し出てください。
※鳴門教育大学に在籍している方は成績証明書を提出してください。
 - ⑥戸籍抄本
改姓等により、各証明書の記載事項と事実が相違する場合のみ必要です。
※過去に本学へ証明書を提出している場合も、再度提出が必要です。
当該年度の発行日の証明書を提出してください。

9. 受講者の決定

- (1) 受講希望者が定員を超える場合は、次の順位及び申込順で受講者を決定します。
 - ①すでに大学等で一部の単位を修得し、今年度の講習を受講することにより、修了証書が授与される見込みの方
 - ②その他の方
- (2) 受講許可通知は、6月下旬にメールにて送付する予定ですが、6月30日（月）を過ぎても届かない場合は、申込先までお問合せください。
（申込書に記入いただいたE-mailアドレスに送付します。）

10. 単位の認定及び単位修得証明書等の授与

- (1) 原則として全日出席してください。
- (2) 科目ごとに「出席時間数」及び「レポート等」により合否を判定し、合格者には単位修得証明書を授与します。
- (3) 所定の単位（5科目10単位）を修得した者については、文部科学大臣から「修了証書」が授与されます。（令和8年3月予定）

11. その他

宿泊等の斡旋は行いません。

12. 修了証明書の発行申請

すでに学校図書館司書教諭講習規程第3条に定める所定の単位を修得している方は、書類申請のみで修了証書が授与されます。

- (1) 申込先 鳴門教育大学教務部学術情報推進課教育連携企画係
〒772-8502 徳島県鳴門市鳴門町高島字中島748番地
TEL 088-687-6387
- (2) 受付期間 令和7年6月5日（木）～令和7年6月19日（木） 17時必着
持参の場合、土・日曜日を除く9:00～17:00
- (3) 提出書類
 - ①令和7年度学校図書館司書教諭講習申込書・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
（必ず別添の様式をダウンロードし、使用してください。）
申込書に記載された氏名で修了証書が発行されます。正しく記入してください。
また、以下の注意事項をご確認ください。
○原則、氏名等の文字の取り扱いは、JIS水準（JIS2004）1または2までとなります。
※平成21年4月以降に発行された教員免許状を所有している場合、教員免許状に記載の氏名を申込書に記載してください。
○外字等の特殊な文字については、JIS水準（JIS2004）1または2の文字に置き換える場合があります。
○常用漢字を使用した修了証書であっても効力に何ら支障はありません。
○原則として、修了証書に記載する氏名は、講習修了時の氏名としますが、旧姓等での修了証書の交付を希望する場合は、ご相談ください。
 - ②教育職員免許状授与証明書〔教員免許状を有する者〕・・・・・・・・・・1部
（現職教員にあっては、有する教諭の免許状を複写し、それに所属する学校長の原本と相違ない旨の証明を付したものに代えることができます。）
申込書に記入した全ての免許状の証明書を提出してください。
 - ③在籍する大学の発行する証明書〔教員免許状を有しない者〕・・・・・・・・・・1部
（大学に2年以上在学し62単位以上を修得していることが証明できているもの）
※鳴門教育大学学校教育学部在籍している方は成績証明書を提出してください。
 - ④返信用封筒
角形2号（24cm×33cm）の封筒に自己の宛先を明記し、490円分切手（簡易書留にて修了証書送付用）を貼付してください。

修了証書は例年３月頃に送付しますが、転居等により受け取りが出来ず大学に戻ってくる場合があります。来年３月に必ず受け取ることが出来る宛先（実家の住所等）を記入してください。

⑤単位修得証明書

単位を修得した大学等の発行した証明書が必要です。

※大学において当該証明書の交付を受ける際に、「学校図書館司書教諭の資格申請」に使用する旨申し出てください。

※鳴門教育大学に在籍している方は成績証明書を提出してください。

⑥戸籍抄本

改姓等により、各証明書の記載事項と事実が相違する場合のみ必要です。

(4) 修了証書の送付時期は、令和８年３月の予定です。

※今年度、講習受講申請を行い、所定の単位（５科目１０単位）を修得する方につきましては、再度手続きを行う必要はありません。

※受講申込みにあたり、本学が取得した個人情報、他の目的で使用しません。

講 習 日 程

月 日（曜日）	時 間	講習科目等	講 師
８月２１日（木） ８月２２日（金） ８月２３日（土） ８月２４日（日）	8:50～ 9:00 9:00～17:30 9:00～17:30 9:00～17:30	オリエンテーション } 学校経営と学校図書館 }	黒 田 麻衣子
７月 １日（火） ～ ９月 ５日（金）	オンデマンド	読書と豊かな人間性	構 大 樹
８月２５日（月） ８月２６日（火） ８月２７日（水） ８月２８日（木）	8:50～ 9:00 9:00～17:30 9:00～17:30 9:00～17:30	オリエンテーション } 学校図書館メディアの } 構成	藤 村 裕 一
８月２９日（金） ～ ９月 ４日（木）	自 宅 学 習		
９月 ５日（金） <必着>	レポート提出締切		

※台風等により講習を中止した場合は、予備日に実施する予定です。

- ・学校経営と学校図書館・・・・・・・・（予備日）８月３０日（土）
- ・学校図書館メディアの構成・・・・・・・・（予備日）８月２９日（金）

※講師・会場の都合等により、講習を中止する場合がありますので、あらかじめご了承ください。