

入学料免除・徴収猶予申請のしおり

【大学院新入生用】

鳴門教育大学
学生課 学生係

I. 対象者

- (1) 本学の大学院学校教育研究科に入学する者で、経済的理由により入学料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
- (2) 入学前1年間（令和6年4月1日から令和7年3月31日）において、入学者の学資を主として負担している者（以下「学資負担者」という。）が死亡又は入学者若しくは学資負担者が風水害等の災害を受け、入学料の納付が著しく困難であると認められる場合（退職金・保険金・損害賠償等の臨時所得がある者は、免除されない場合もあります。）
- (3) 前記（2）に準ずる場合であって、学長が相当と認める事由がある場合

※なお、現職教員については、入学料免除・徴収猶予の対象とはなりません。

II. 評価基準

選考の基礎となる家計及び成績の評価基準は以下のとおりです。

○家計評価の基準

家計の評価は、世帯の1年間の総所得金額により行います。（住宅建設、その他の借財は考慮できません。）また、配偶者がおらず、父又は母がいる場合は、独立生計者として認めることはできません。（私費外国人留学生を除く。）

経済的理由により入学料の納付が困難であることを認定するための家計評価基準については、所得の種類・特別控除額・世帯人数等により異なるため一律に説明することはできません。

○成績評価の基準

学業優秀であることを認定するための成績評価基準は以下のとおりです。

- ・大学院1年については、出身大学（大学院を修了した場合でも学部）の3段階評価成績換算値
- ・私費外国人留学生については、入学試験の得点割合

III. 提出書類

【申請者全員が提出するもの】

(1) 入学料免除・徴収猶予申請提出書類チェック表

- ・所属予定のコース（領域又は分野）、氏名、電話番号（携帯電話）及びメールアドレスを記入し、【該当者が提出するもの】に該当がある場合には、該当者（続柄）を記入してください。（重複する場合があります。）
- ・入学料免除・徴収猶予申請提出書類チェック表に必ずレ点を入れて、書類不備がないか確認してください。

(2) 入学料免除申請書・入学料徴収猶予申請書（いずれか又は両方）

（※8月日程選抜・10月日程選抜合格者は入学手続き時に提出済のため不要）

- ・氏名欄は、本人が自署してください。
- ・免除理由欄は、必ず本人が詳細に記入し、欄が不足するときは裏面又は別紙（様式自由）に記入して添付してください。

(3) 家庭調書

- ・令和7年4月1日現在の状況を必ず本人が記入してください。（記入例参照）
- ・令和7年4月に進学予定の者がおり、記入時点では進学先が未定の場合は、就学者の続柄・氏名・年齢を記入し、「在学学校名」欄は「進学予定（進学先未定）」と記入してください。（「在学証明書」提出時に追記してください。）

(4) アルバイト等収入報告書

- ・本人及び配偶者にアルバイト等の収入（見込）がある場合の報告書ですが、**収入の有無に関わらず申請者全員が提出**してください。

(5) 住民票

- ・同一生計内の「**世帯全員**」と記載があるものを提出してください。

令和7年1月1日以降に発行したもの
マイナンバーの記載がないもの

- ※「同一生計」とは、同居・別居を問わず申請者と生計を一にすることです。
具体的には、父母等と同居する家族全員と、就学や病気療養等により別居している家族が該当します。（別居独立の兄弟姉妹は該当しません。）
なお、学資負担者の世帯と住民票が別であっても生計が同一である者がいる場合は、それぞれの世帯全員の住民票と生計同一である旨の申立書を提出してください。

ただし、以下の場合は不要です。

- ・本人が、就学のため世帯と住民票を別になっている場合の本人分（・独立生計者と認められる者の場合は、申請者本人分が必要）
- ・就学者が、就学のため世帯と住民票を別になっている場合の就学者分
- ・私費外国人留学生で、家族が日本に住んでいない場合の本人分

(6) 令和6年度所得証明書及び令和6年分の収入を証明する書類の写し

（令和6年分源泉徴収票、又は令和6年分確定申告書(控)等）

- ・収入の有無にかかわらず同一生計内の世帯全員分を提出してください。
（ただし、本人及び就学者については不要。独立生計者と認められる者の場合、申請者本人分が必要。）
- ・ほとんどの市区町村役場では、令和7年6月頃までは令和7年度所得証明書（R6.1.1～R6.12.31）を発行していませんので、「令和6年度所得証明書（R5.1.1～R5.12.31）」と「令和6年分（R6.1.1～R6.12.31）の源泉徴収票又は確定申告書（控）」等、（以下の「区分ごとの収入を証明する書類の例」を参照）の**両方を提出してください。**
- ・私費外国人留学生は、令和5年（2023年）1月1日に徳島県内の市町村に住民登録がある場合は提出してください。

(7) 令和6年度課税証明書

- ・収入の有無にかかわらず世帯全員分を提出してください。（ただし、本人及び就学者は除く。独立生計者と認められる者の場合、申請者本人分が必要。外国人留学生は不要。）

※住民税課税状況の記載があるものを提出してください。

※「課税証明書」に令和5年分の所得金額も記載されている場合は、「所得証明書」は不要です。

【区分ごとの収入を証明する書類の例】

区 分	証 明 書 類 等	発 行 場 所
本人及び 就学者以外の者	「令和6年度所得証明書」及び 「令和6年度課税証明書」 ※同一生計内の世帯全員分	市区町村役場
給与所得のある者	「令和6年分の給与所得の源泉徴収票」 の写し	勤務先、 市区町村役場
営業所得，農業所得， その他の事業所得， 不動産所得，利子・配 当及び雑所得がある者	「令和6年分の確定申告書（控）」の写し （税務署又は役場の受付印があるもの） 電子申請の場合は，「受付結果（受信通知）」 を添付。 ※確定申告期間前等の理由で，提出期限までに提出 できない場合は，その旨および提出可能時期を記載 したメモ等を提出してください。	市区町村役場 （税務署及び市区 町村役場で申告し たものの控え）
令和6年に就職， もしくは 令和7年に就職 （予定を含む）した者	令和7年分（1月～12月）の ●「年間収入（見込）証明書」 ※年間収入（見込）証明書の取得が困難な場合は， 月収（見込）証明書又は最新3か月分の給与明細書 のいずれかを提出してください。ただし，この場合 は賞与があるものと仮定して計算しますので，賞与 がない場合はその旨を書面で申し出てください。（様 式自由）	勤務先 （提出書類チェック表 の別表参照）
令和6年に退職， もしくは 令和7年に退職 （予定を含む）した者	「退職（見込）証明書」及び 「退職金支給日・支給額（見込）証明書」の 写し 退職金の支払いがない場合は，その旨を記載した証 明書を提出してください。	勤務先 （提出書類チェック表 の別表参照）
年金・恩給等の受給者 （予定を含む）	「令和6年分の公的年金等の源泉徴収票」の 写し，又は支給窓口発行の最新の 「年金額改定通知書・年金振込通知書」 （ハガキ）の写し 遺族，母子，傷害，個人年金等も含まれます。	日本年金機構， 各関係機関
無職無収入の者	●「無職無収入の申立書」	申立者が作成
失業者	「雇用保険受給資格者証」の写し ※受給期間が満了している場合は， ●「無職無収入の申立書」を提出。	ハローワーク， ●は申立者が作成
生活保護受給世帯	「生活保護受給証明書」等の写し （受給金額がわかるもの）	市区町村役場， 福祉事務所等
児童扶養手当を受給し ている者	「児童扶養手当支給額証明書」等の写し （受給金額がわかるもの）	市区町村役場， 福祉事務所等
専門実践教育訓練給付 金を受給している者	受給金額が証明できる書類の写し	ハローワーク

●は「申請のしおり」に様式があるもの。

(8) 出身大学の成績証明書（私費外国人留学生を除く）

- ・申請者全員が提出してください。※卒業年月日が記載されているもの。
- ・現在大学4年生の場合は、卒業年月日が記載された成績証明書を令和7年4月14日（月）までに、学生課学生係へ提出してください。
- ・提出がない場合は書類不備により、免除申請は「不許可」となります。

(9) 封筒（長形3号）

- ・選考結果通知書を封筒に入れて交付します。

※表面に自分の所属予定のコース名（領域又は分野）及び氏名を丁寧に記入して提出してください。

【該当者が提出するもの】

※入学科免除・徴収猶予申請提出書類チェック表を参照してください。

(10) アルバイト料支払（見込）証明書

（4）「アルバイト等収入報告書」で「当年に収入がある予定」に記入した者で、令和7年4月1日の時点で本人又は配偶者にアルバイト等の収入があり（予定を含む）アルバイトで得る金額と受給する奨学金（返還の必要がないもの。貸与型奨学金は含まない）の合計金額が100万円を超える場合は、令和7年中の支払（見込）について証明してもらってください。（アルバイト先で証明してもらえない場合は、直近3か月分の給与明細書の写し等でも構いません。）

ただし、私費外国人留学生及び独立生計者と認められる者で、令和7年4月1日の時点で本人又は配偶者にアルバイト等の収入がある（予定を含む）場合は、合計金額に関わらず、証明してもらってください。

(11) 1か月当たりの生活費状況調べ

（私費外国人留学生と独立生計者のみ）※添付書類必要

- ・私費外国人留学生、又は独立生計者と認められる者のうち配偶者が無い者又は配偶者に十分な収入がないと思われる者は、令和7年度の予定を記入して提出してください。それ以外の者の提出は不要です。

※直近3か月分の収入がわかる書類（通帳の写し又はそれに代わるもの）を添付してください。

※収入がわかる書類が提出できない場合は、直近3か月分の住居費、光熱水費、通信費等がわかる以下のいずれかの書類を添付してください。

- ・領収書の写し
- ・通帳の写し（口座名義人と直近3か月分の入出金ができるページの写し）
- ・カード明細の写し（カード名義人もわかるように）

(12) 在留カードの写し（私費外国人留学生で家族が日本に住んでいる場合のみ）

- ・本人及び日本に住んでいる家族全員分を提出してください。

(13) その他

- ・本人及び家族が次の区分欄に該当する場合は、各証明書を提出してください。
（私費外国人留学生は、本人及び日本に住んでいる家族が該当する場合）

区 分	証 明 書 類 等	発 行 場 所
令和7年4月現在で 高校生以上の就学 者がいる世帯	各学校指定の「在学証明書」 (令和7年4月1日以降発行のものが必要) ※他の書類とは別に 4月14日(月)までに 提出してください。	就学先 (提出書類チェック表参 照)
障害者のいる世帯	「障害者手帳」等の写し	都道府県等
●長期療養者のい る世帯(申請日現在において6 か月以上にわたる期間療養中の者又 は療養を必要と認められる者)	・「医師の証明書」(長期療養を要する旨が 記載されたもの)又は6か月以上にわたる 長期療養が証明できる書類(発行から1年 以内のもの)の写し ・経常的に支出する金額を証明できるもの (基準日(R7.4.1)の直近1年以内の) 領収書の写し等	病院等
●風水害等の被害 を受けた者	「罹災証明書及び罹災額証明書」 「損害保険等支払証明書」の写し	市区町村役場等 保険会社
●盗難等の被害を 受けた者	「被害届出証明書」の写し	警察署
主たる家計支持者 が単身赴任で別居 中の世帯	「単身赴任証明書」の写し 「直近6か月の住居費・光熱水費等の実費が 確認できるもの」の写し	市区町村役場, 勤務先等
●学資負担者が入 学前1年以内に死 亡した場合	「戸籍抄本」, 「死亡診断書」等 (死亡確認ができる書類)の写し ※生命保険金, 退職金等の金額を確認できる 書類	市区町村役場, 病院等 保険会社 勤務先等
家族構成に変更が ある場合(世帯構成 員が別居独立した 場合など。)	該当者の「住民票」等 (世帯から別居独立していることが証明で きる書類)	市区町村役場等
その他特別な事情 について	免除選考を行うため, 大学が必要と認める書 類等	

●については, 保険・損害賠償等による補填分を考慮します。

- ※1 「入学料免除申請」と同時に「授業料免除申請」をする場合, 以下の書類については,
原本を授業料免除申請書に添付し、写しを入学料免除申請書に添付してください。
 (原本を2部提出する必要なし)
『住民票』, 『所得証明書』, 『課税証明書』, 『在学証明書』, 『成績証明書』
- ※2 ただし, 「※1」と同様の場合で以下の書類が**開封厳禁の場合は**, 原本1部を授業料
免除申請書に添付してください。
『在学証明書』, 『成績証明書』

**※申請書類及び証明書類の記載に虚偽の事実が判明した場合は、
許可を取り消すことがあります。**

(参考) 就学者及び未就学児に係る必要証明書類

	住民票 (R7. 1. 1 以降に発行の「世帯全員」 と記載されたもの)	在学証明書 (R7. 4. 1 以降に発行のもの)
大学生 (国立, 公立, 私立)	△	○
高専生 (1, 2, 3, 4, 5 年生)	△	○
専門学校生	△	○
高校生	△	○
小学生・中学生	○	×
未就学児	○	×

○ : 必ず提出 △ : 住民票が世帯と別の場合不要 × : 不要

IV. 申請手続

(1) 提出方法

原則として、入学手続きのしおりに同封している「入学手続用封筒」で郵送してください。

(※ 8 月日程選抜・10 月日程選抜合格者は各自で封筒を用意の上、郵送してください。)

直接窓口への持参による受付も可能ですが、窓口が混雑しますので郵送での手続きにご協力願います。直接持参する場合の受付時間は、8 時 30 分から 17 時 15 分までとします。(土日祝日を除く)

(2) 提出期限

8 月日程選抜、10 月日程選抜及び 12 月日程選抜合格者

：令和 7 年 1 月 10 日 (金) まで (必着)

2 月日程選抜合格者：令和 7 年 3 月 14 日 (金) まで (必着)

第 2 次募集合格者：令和 7 年 3 月 21 日 (金) まで (必着)

※取得に時間を要するため期限までに提出できない書類 (公的機関の証明書類等) がある場合は、その書類だけ別途、学生課学生係へ提出してください。

※申請書等の提出が期限を超過したものは受理できません。

(3) 送付先

(8 月日程選抜・10 月日程選抜合格者及び公的機関の証明書類等を後日提出する場合)

〒772-8502 徳島県鳴門市鳴門町高島字中島 7 4 8

「鳴門教育大学 教務部学生課学生係」

(4) 結果通知

令和 7 年 5 月下旬 (予定)

学生用掲示板 (LiveCampus 連絡通知・中央掲示板) で周知し、学生課学生係窓口にて選考結果通知書を交付します。

(5) 注意事項

入学金免除・徴収猶予申請者は、結果が判明するまでは入学金を納付しないでください。納付してしまった場合には、入学金免除・入学金徴収猶予の資格を喪失しますので、注意してください。

☆提出する書類は、A4 サイズにしてください。

(6) その他

申請書類に関して分からないことがあれば、以下の連絡先までお問い合わせください。

連絡先：学生課学生係

電話：088-687-6119

E-mail: kousei@naruto-u.ac.jp

対応時間：8 時 30 分～17 時 15 分 (土日祝日を除く)



入学料免除・徴収猶予のフローチャート

免除・徴収猶予の事由発生

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

経済的に困難で、かつ、学業優秀である者
学資負担者が死亡した者
本人又は学資負担者に罹災のあった者
その他の事由がある者

申請書類のダウンロード

<https://www.naruto-u.ac.jp/campuslife/01/002.html>

提出期限

8月日程選抜合格者、
10月日程特別選抜合格者、
12月日程選抜合格者は
令和7年1月10日(金)

2月日程選抜合格者は
令和7年3月14日(金)

第2次募集合格者は
令和7年3月21日(金)

原則として入学手続のしおりに同封している

「入学手続用封筒」で郵送

(8月日程選抜・10月日程選抜合格者は、各自で封筒を用意して郵送)

(提出期限までに必着のこと)

直接持参する場合の受付時間は、
8時30分～17時15分までとします。
(土日祝日を除く)

書類に不備がないように注意してください。

選考結果通知

令和7年5月下旬(予定)

学生用掲示板(LiveCampus 連絡通知・中央掲示板)で周知し、
通知書を学生課学生係窓口で交付します。

不許可

半額免除

全額免除

14日
以内に

徴収猶予申請

14日
以内に

徴収猶予申請

不許可

許可

不許可

許可

14日
以内に

8月末日
までに

14日
以内に

8月末日
までに

入学料全額納付

入学料半額納付

※提出書類により取得した個人情報は、入学料免除・徴収猶予者選考の事務手続きのために利用し、その他の目的には利用されません。

入学料免除・徴収猶予申請提出書類チェック表

(大学院 新入生用)

所属予定のコース名：

氏 名：

電話番号（携帯）：

メールアドレス：

【申請者全員が提出するもの】 提出書類に✓を入れてください。

- ☐ 入学料免除・徴収猶予申請提出書類チェック表（大学院 新入生用）
☐ 入学料免除申請書
☐ 入学料徴収猶予申請書

}

いずれか又は両方提出
- ☐ 家庭調書
- ☐ アルバイト等収入報告書
- ☐ 世帯全員分の住民票（下表参照） ※『世帯全員』と記載されているもの。R7.1.1以降に発行のもの。マイナンバーの記載のないもの。
- ☐ 令和6年度 所得証明書・課税証明書（下表参照）
- ☐ 出身大学（学部）の成績証明書 ※卒業年月日が記載されているもの、卒業見込者は4月14日（月）までに提出。
- ☐ 封筒（長形3号） ※表面に自分の所属予定のコース名（領域又は分野）及び氏名を記入したもの。

【該当者が提出するもの】

(本人及び就学者以外)

○：必ず提出 △：状況に応じ提出 ×：提出不要

職業等	該当者(続柄)	住民票 (R7.1.1以降に発行され た「世帯全員」と記載さ れたもの)	令和6年度 所得証明書 課税証明書	令和6年分 源泉徴収票 (年金等受給者は、 最新の改定通知書 (写)でも可)	令和6年分 確定申告書(控) 受付印があるもの	無職無収入の 申立書	雇用保険受 給資格者証 (写)	その他
給与所得者		○	○	○	×	×	×	△
令和6年、令和7年に就職し た人(予定含む)		詳細は別表のとおり						
令和6年、令和7年に退職し た人(予定含む)								
自営、農業、その他		○	○	×	○	×	×	△
年金、恩給等受給者		○	○	○	×	×	×	△
専業主婦等		○	○	×	×	○	×	△
失業者		○	○	△	×	○	△	△
未就学児		○	×	×	×	×	×	△
その他		○	○	△	×	○	×	△

(本人及び就学者)

職業等	該当者(続柄)	住民票 (R7.1.1以降に発行され た「世帯全員」と記載 されたもの)	在学証明書 (R7.4.1以降に 発行されたもの)	アルバイト料 支払(見込) 証明書	その他
本人	本人	△	×	△	△
大学生(国立・公立・私立)		△	○	×	△
高専生(1,2,3,4,5年生)		△	○	×	△
専門学校生		△	○	×	△
高校生		△	○	×	△
小学生・中学生		○	×	×	△

(その他)

職業等	該当者(続柄)	提出書類	備考
障害者		障害者手帳等(写)	詳細は担当窓口で 確認してください。
長期療養者		医師の証明書(発行から1年以内のもの)等、基準日(R7.4.1)の直近1年以内の領収書(写)等	
風水害、盗難等の被害を受けた者		罹災証明書及び罹災額調査書等	
生活保護受給世帯		生活保護受給証明書等	
児童手当受給者		児童扶養手当支給額証明書等	
専門実践教育訓練給付金受給者		受給額が証明できる書類	
単身赴任で別居中の世帯		単身赴任の証明書、直近6か月の住居費・光熱水費等の実費を確認できる書類等	
学資負担者が死亡した者 (R6.4.1～R7.3.31)		戸籍抄本、死亡診断書等	
独立生計者		1か月当たりの生活費状況調べ、父母等の源泉徴収票(写)、健康保険証(写)、令和6年度所得・課税証明書等	
その他		事情により大学が必要と認める書類等	

入学料免除・徴収猶予申請提出書類チェック表

(外国人留学生 新入生用)

所属予定のコース名:

氏 名:

電話番号(携帯):

メールアドレス:

提出書類に✓を入れてください。

【申請者全員が提出するもの】

- ☐ 入学料免除・徴収猶予申請提出書類チェック表(外国人留学生 新入生用)
 - ☐ 入学料免除申請書
 - ☐ 入学料徴収猶予申請書
 - ☐ 家庭調査
 - ☐ アルバイト等収入報告書
 - ☐ 1か月あたりの生活費状況調べ(※以下の添付書類必要) → 「申請のしおり」Ⅲ. 提出書類(11)を確認。
1. 直近3か月分の収入(仕送りやアルバイト料)がわかる書類(通帳の写し又はそれに代わるもの)

2. 1の書類が提出できない場合、直近3か月分の住居費、光熱水費、通信費等がわかる書類(領収書・通帳・カード明細)等の写し
- ☐ 封筒(長形3号) ※表面に自分の所属予定のコース名及び氏名を記入したもの

【該当者が提出するもの】

該当事項	提出書類
☐ アルバイト等収入報告書で該当する者	アルバイト料支払(見込)証明書
☐ 令和5年(2023年)1月1日に徳島県内の市町村に住民登録がある者	令和6年度所得証明書(申請者本人・配偶者等)
☐ 家族が日本に住んでいる者	住民票及び在留カードのコピー (住民票は必ず世帯全員分と記載されていること。)
☐ 家族が日本に住んでおり、令和7年(2025年)4月現在で高校生以上の就学者がいる世帯	在学証明書
☐ 家族が日本に住んでおり、児童扶養手当を受給している者	児童扶養手当支給額証明書等
☐ その他	事情により大学が必要と認め、提出を求めた書類

(別表)

【令和6年，令和7年に就職又は退職した人（予定含む）】 ○：必ず提出 △：状況に応じ提出 ×：提出不要

職業等	該当者 (続柄)	住民票 (R7.1.1以降 発行のもの)	略歴 (R6.1～)	令和6年度 所得証明書 課税証明書	R7.3まで在 学しているこ とを証明でき るもの	●年間収入 (見込) 証明書	令和6年分 源泉徴収票	●無職無収 入の申立書	雇用保険受 給資格者証 (写)	退職(予定) 証明書	退職金支給 日・支給額 (予定)証明 書	その他
R7.4から就職 (R7.3まで 学生の場合)		○ 「世帯全員」と 記載されている もの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたもの で可。	○ R7.3まで在学 していることを 証明できるもの の提出により省 略できる。	○ 在学証明書、 学生証(写) など。 所得証明書 を提出する場 合は不要。	○ R7.4～ 1年間分。 取得が困難な 場合は労働条 件通知書(写) 等の収入の月 額が確認でき るもの。	×	×	×	×	×	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によっ て提出を求め る場合があります。)
R6.1以降に就職		○ 「世帯全員」と 記載されている もの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたもの で可。	○	×	○ R7.1～ 1年間分。 取得が困難な 場合は最新3ヶ 月分の給与明 細書(写)	○ ただし、R7.1 以降に就職 した場合は 不要。	×	×	×	×	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によっ て提出を求め る場合があります。)
R6.1～R6.12に 退職		○ 「世帯全員」と 記載されている もの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたもの で可。	○	×	×	○ 退職金の 源泉徴収票	○ 再就職した場 合は不要。	○ 定年退職の 場合は不要。	○	○ 退職金の源 泉徴収票を 提出する場 合は不要。	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によっ て提出を求め る場合があります。)
R7.1～R7.3に 退職		○ 「世帯全員」と 記載されている もの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたもの で可。	○	×	×	○ 退職金の 源泉徴収票	○ 再就職した場 合は不要。	○ 定年退職の 場合は不要。	○	○ 退職金の源 泉徴収票を 提出する場 合は不要。	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によっ て提出を求め る場合があります。)

※令和6年1月以降に退職し，再就職した場合等の提出書類は，上記の例の組合せによる。

●は「申請のしおり」に様式があるもの。

入学料免除申請書

令和 年 月 日

鳴門教育大学長 殿

所 属

令和 7 年度入学

氏 名

下記により入学料免除を受けたいので、許可くださるよう
関係書類を添え、申請します。

記

免除を受けたい理由（詳細に記入のこと。）

（注）氏名は、必ず本人が自署すること
備考 規格は、A 4 とする。

入学料徴収猶予申請書

令和 年 月 日

鳴門教育大学長 殿

所 属

令和 7 年度入学

氏 名

下記により入学料徴収猶予を受けたいので、許可くださるよう関係書類を添え、申請します。

記

徴収猶予を受けたい理由（詳細に記入のこと。）

(R7 入学料)

(令和7年4月1日現在)

フリガナ		所 属		コース(領域・分野)						
氏 名				学 年		第 年次				
本 人 現住所		〒 () ☎ ()			家 族 住 所		〒 () ☎ ()			
家族及び所得 (主たる家計支持者に○印・別居者に×印)	就 学 者 を 除 く 家 族	続柄	氏 名	年齢	現在の職業	在職期間	勤 務 先	給与所得の収入金額(税込)	所 得 金 額 (税 込)	
		父				年		千円	千円	
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月)								
		母				年		千円	千円	
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月)								
						年		千円	千円	
						年		千円	千円	
						年		千円	千円	
	所得金額(就学者を除く家族) 合計								① 千円	
	就 学 者	続柄	氏 名	年齢	在 学 学 校 名		学年	通 学 別	本人のアルバイト料及び奨学金等の収入金額(年額)	
		本人			国立鳴門教育大学(大学院)			※自宅・自宅外	アルバイト料	
					立			※自宅・自宅外	千円	
					立			※自宅・自宅外	奨学金(給付のみ)	
					立			※自宅・自宅外	千円	
		本人のアルバイト料及び奨学金等の収入金額(合計)								② 千円
障害者	本人との続柄		障 害 の 種 別		手 帳 番 号		長 期 療 養 者	本人との続柄	病 気 の 状 況	
収 入 状 況	給 与 所 得		商・工・林・水産業所得		農業所得(1反=10a=1,000㎡)		その他の職業・雑所得		左記以外の臨時所得	
	(収入金額を記入)		営業種目 ()		農作物 作付延面積 米・麦・雑穀 a 野菜・果実・園芸等 a そ の 他 a		職種 ()		退 職 金 千円	
	給与・賃金(賞与を含む) 千円		営業形態 ※ 1 個人経営 2 同族会社 3 そ の 他 ()		従事者 家 族 人		家賃・地代 千円		退職一時金 千円	
	役員報酬(賞与を含む) 千円		設 備 機 械 台 車 台 そ の 他 ()		米・麦・雑穀 ㎡ 野菜・果実・園芸等 ㎡ そ の 他 ㎡		利子・配当 千円		保 険 金 千円	
	専従者給与 千円		従 事 者 家 族 人				その他 ()		資 産 譲 渡 千円	
	年金・恩給 千円								山 林 所 得 千円	
	扶 助 料 千円								そ の 他 千円	
	そ の 他 () 千円		売上高計 千円		収入金額計 千円		収入金額計 千円		収入金額計 千円	
	収入金額計(税込) 千円		必要経費 千円		必要経費 千円		必要経費 千円		必要経費 千円	
	所得金額(税込) 千円		差引所得金額(利益金額) (税込) 千円		差引所得金額(税込) 千円		差引所得金額(税込) 千円		差引所得金額(税込) 千円	
所得金額(①) + 本人収入(②) の合計								③ 千円		

(注) 1 ※印のところは○印で囲むこと。
2 記入にあたっては、必ず「申請のしおり」を参照すること。
3 千円未満の端数は切り捨てること。

【記入例】

(R 7 入 学 料)

家 庭 調 書

(令 和 7 年 4 月 1 日 現 在)

フリガナ		ナルト キョウコ			所 属		コース (領域・分野)		〇〇〇〇〇 コース			
氏 名		鳴 門 教 子			学 年		第 1 年 次					
本 人 現住所		〒 (772-0051) ☎ (090-1234-5678) 鳴門市鳴門町高島字中島99-7 学生宿舍 5-201				家族 住所		〒 (770-0000) ☎ (088-6XX-XXXX) 徳島市徳島町徳島字徳島123				
家族及び所得 (主たる家計支持者に○印 別居者に×印)	就 学 者 を 除 く 家 族	続柄	氏 名	年齢	現在の職業	在職期間	勤 務 先	給与所得の収入金額 (税込)	所 得 金 額 (税 込)			
		父	鳴 門 学	51	農 業	33 年	自 宅	千円	1,561千円			
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月) ※収入金額(所得金額)は前年1年分を記載(R6.1以降に転職・退職等がある場合、転職後等の1年分(見込)を記載。)										
		母	鳴 門 育 美	47	会社員	22 年	鳴門株式会社	1,200千円	千円			
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月) ←該当する場合は該当項目に○をして、その年月を記載。										
		祖父	鳴 門 大 吉	80	無 職	年	年金受給者	1,269千円	千円			
		兄	鳴 門 勝 夫	24	会社員	2 年	徳島建設㈱	3,043千円	千円			
	姉	鳴 門 学 子	23	家事手伝い	1 年		千円	千円				
	所得金額 (就学者を除く家族) 合計								① 記入しない 千円			
	就 学 者	続柄	氏 名	年齢	在 学 学 校 名		学年	通 学 別	本人のアルバイト料及び奨学金等の収入金額 (年額)			
		本人	鳴 門 教 子	22	国立鳴門教育大学 (大学院)		1	※自宅・ <u>自宅外</u>	アルバイト料			
		弟	鳴 門 勉	20	国立徳島大学		3	※ <u>自宅</u> ・自宅外	450千円			
		妹	鳴 門 潮 美	17	県立徳島高等学校		3	※ <u>自宅</u> ・自宅外	奨学金 (給付のみ)			
								※自宅・自宅外	600千円			
		本人のアルバイト料及び奨学金等の収入金額 (合計)								② 1050千円		
障害者	本人との続柄	障 害 の 種 別		手 帳 番 号		長 期 療 養 者	本人との続柄	病 気 の 状 況				
	姉	〇〇〇〇 3級		12345			祖父	〇 〇 〇 〇 〇				
収 入 状 況	※収入状況を記入してください。										左記以外の臨時所得 (R6.4.1以降の分)	
	給 与 所 得	商・工・林・水産業所得		農業所得 (1反=10a=1,000㎡)		その他の職業・雑所得						
	(収入金額を記入)	営業種目 ()		農作物 作付延面積 米・麦・雑穀 a 野菜・果実・園芸等 a そ の 他 ()		職種 ()		退 職 金 千円				
	給与・賃金 (賞与を含む) 千円	営業形態 ※ 1 個人経営 2 同族会社 3 そ の 他 ()		従事者 家 使 用 人 人 人		家賃・地代 千円		退職一時金 千円				
	役員報酬 (賞与を含む) 千円	設 備 機 械 台 車 両 台 そ の 他 ()		米・麦・雑穀 千円 野菜・果実・園芸等 千円 そ の 他 () 千円		利子・配当 千円		保 険 金 千円				
	専従者給与 千円	従 事 者 家 使 用 人 人 人						資 産 譲 渡 千円				
	年金・恩給 千円							山 林 所 得 千円				
	扶 助 料 千円							そ の 他 () 千円				
	そ の 他 () 千円	売上高計 千円		収入金額計 千円		収入金額計 千円		収入金額計 千円				
	収入金額計 (税込) 千円	必要経費 千円		必要経費 千円		必要経費 千円		必要経費 千円				
所得金額 (税込) 千円	差引所得金額 (利益金額) (税込) 千円		差引所得金額 (税込) 千円		差引所得金額 (税込) 千円		差引所得金額 (税込) 千円					
所得金額 (①) + 本人収入 (②) の合計										③ 記入しない 千円		

(注) 1 ※印のところは○印で囲むこと。
2 記入にあたっては、必ず「申請のしおり」を参照すること。
3 千円未満の端数は切り捨てること。

アルバイト等収入報告書

(1) 本人又は配偶者の収入について

1. 前年 (R 6 . 1 . 1 ~ R 6 . 1 2 . 3 1) に収入がありましたか。 (はい・いいえ)
2. 当年 (R 7 . 1 . 1 ~ R 7 . 1 2 . 3 1) に収入がある予定ですか。 (はい・いいえ)

上記 1 , 2 の質問に「いいえ」と答えた人は、記入終了です。

上記の質問に1つでも「はい」と答えた人は、下欄に必要事項を記入してください。

また、上記 2 の質問に「はい」と答えた人のうち、令和 7 年 4 月 1 日時点以降で収入がある予定の人は、アルバイト先ごとに別紙「アルバイト料支払 (見込) 証明書」を提出してください。
※添付不要の場合あり→「申請のしおり」Ⅲ. 提出書類 (10) を参照。

アルバイト先 名称	職種	期間 (雇用期間の 始期と終期)	収入金額 (年額・税込)		収入を得た者 (いずれかを○)
			令和 6 年	令和 7 年	
			1 ~ 1 2 月	1 ~ 1 2 月	
					本人 配偶者
					本人 配偶者
					本人 配偶者
計					

- 注) 1. 令和 6 年の収入金額は、1 月から 1 2 月までの間に実際に得た金額を記入してください。
2. 令和 7 年の収入金額は、1 月から 1 2 月の見込額を記入してください。

(2) 申請者本人又は配偶者が令和 7 年度 (R 7 . 4 . 1 ~ R 8 . 3 . 3 1) に返還のない奨学金を受給する (している) 場合は、下欄に記入してください。

給付奨学金等、返還の必要が無い奨学金の額

給付奨学金等の名称	受給期間	月額	年額	令和 7 年度 継続の有無	収入を得た者 (いずれかを○)
	~			有・無	本人 配偶者
	~			有・無	本人 配偶者
計			A		

注) 3. A 欄の金額は、「家庭調書」の奨学金欄に年額を計上してください。

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

氏名

アルバイト等収入報告書

(1) 本人又は配偶者の収入について

1. 前年 (R6.1.1～R6.12.31) に収入がありましたか。 (はい・いいえ)

2. 当年 (R7.1.1～R7.12.31) に収入がある予定ですか。 (はい・いいえ)

上記1, 2の質問に「いいえ」と答えた人は、記入終了です。

上記の質問に1つでも「はい」と答えた人は、下欄に必要事項を記入してください。

また、上記2の質問に「はい」と答えた人のうち、令和7年4月1日時点以降で収入がある予定の人は、アルバイト先ごとに別紙「アルバイト料支払(見込)証明書」を提出してください。

※添付不要の場合あり→「申請のしおり」Ⅲ. 提出書類(10)参照。

アルバイト先 名称	職種	期間 (雇用期間の 始期と終期)	収入金額(年額・税込)		収入を得た者 (いずれかを○)
			令和6年	令和7年	
			1～12月	1～12月	
〇〇宅	家庭教師	R6.4～ R7.12	90,000	120,000	本人 配偶者
コンビニエンスストア	レジ	R7.1～ R7.9		180,000	本人 配偶者
〇〇ホテル	フロント	R6.8～ R7.10	90,000	150,000	本人 配偶者
計			180,000	450,000	

- 注) 1. 令和6年の収入金額は、1月から12月までの間に実際に得た金額を記入してください。
2. 令和7年の収入金額は、1月から12月の見込額を記入してください。

(2) 申請者本人又は配偶者が令和7年度(R7.4.1～R8.3.31)に返還のない奨学金を受給する(している)場合は、下欄に記入してください。

給付奨学金等、返還の必要が無い奨学金の額

給付奨学金等の名称	受給期間	月額	年額	令和7年度継続の有無	収入を得た者 (いずれかを○)
〇〇〇財団奨学金	R6.10～	20,000	240,000	有・無	本人 配偶者
				有・無	本人 配偶者
計		A	240,000		

- 注) 3. A欄の金額は、「家庭調書」の奨学金欄に年額を計上してください。

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

氏名

鳴門 教子

アルバイト料支払（見込）証明書

鳴門教育大学 大学院 年次

申請者氏名

このたび、免除等の申請（入学科免除・徴収猶予）をいたしますので、私のアルバイト料について
下記により証明してくださるようお願いします。

記

学 生 氏 名	
仕 事 内 容	
雇 用 期 間	年 月から 年 月（予定）まで
令和7年中の （1月～12月） 支払（見込）金額	円（ 月から 月（予定）まで か月分）

上記のとおり証明します。

令和 年 月 日

雇用者住所

雇用者氏名 印

電 話 番 号 （ ） —

【記入例】

(R7 入学料)

《該当者のみ提出》

アルバイト料支払（見込）証明書

鳴門教育大学 大学院 1 年次

申請者氏名 鳴 門 教 子

このたび、免除等の申請（入学料免除・徴収猶予）をいたしますので、私のアルバイト料について下記により証明してくださるようお願いいたします。

記

学 生 氏 名	鳴 門 教 子
仕 事 内 容	コンビニエンスストア レジ
雇 用 期 間	令和 7 年 1 月 から 令和 7 年 9 月（予定）まで
令和 7 年中の （1 月～12 月） 支払（見込）金額	180,000 円（1 月から 9 月（予定）まで 9 か月分）

上記のとおり証明します。

令和 〇〇 年 〇 月 〇 日

雇用者住所 鳴門市鳴門町高島△ー××

雇用者氏名 高 島 育 夫 印

電 話 番 号 (088) 633 - ××××

1 か月あたりの生活費状況調べ

申請者 氏名 _____

収 入				支 出				
1	父母等からの給付額 ◎私費外国人留学生のみ送金方法を記入 (ex. 銀行振込等)			円	1	食 費		円
				2	住居費 (家賃・共益費)		円	
2	アルバイト等			円	3	光熱水費 (電気・ガス・水道)		円
				4	通学交通費		円	
3	給付奨学金等			円	教育費		授業料月額分を記入	
					5	授業料半期分		円
					※授業料月額			円
					6	通信費 (携帯電話・インターネット等)		円
4	その他		円	7	雑 費 (文具・衣類・生活雑貨・医薬品等)		円	
			円	8	その他		円	
5	預貯金からの引き出し (奨学金を除く)		円					円
収入計			円	支出計			円	
収入計－支出計				円				
備考欄 (生活費が不足する場合の補填方法等)								

※ 授業料月額には、1 か月あたりの授業料額(授業料半期分÷6 か月)を記入してください。
 ※ 3 か月分の収入がわかる書類を添付してください。(「申請のしおり」Ⅲ. 提出書類の(11)を確認。)
 ※ 収入がわかる書類が提出できない場合は、直近3 か月分の住居費・光熱水費・通信費がわかる書類を添付してください。

年間収入（見込）証明書

住 所

氏 名

生 年 月 日 年 月 日

雇用年月日 年 月 日

証 明 額 円

給与支払状況

対象月	支払(予定)額	対象月	支払(予定)額
令和7年1月	円	令和7年10月	円
令和7年2月	円	令和7年11月	円
令和7年3月	円	令和7年12月	円
令和7年4月	円	令和8年1月	円
令和7年5月	円	令和8年2月	円
令和7年6月	円	令和8年3月	円
令和7年7月	円	夏期賞与	円
令和7年8月	円	冬期賞与	円
令和7年9月	円		
合 計	円		

年間収入（見込）額について上記のとおり証明します。

令和 年 月 日

所在地

事業所名

代表者名

無職無収入の申立書

令和 年 月 日

鳴門教育大学長 殿

免除申請者氏名

申立者氏名
(申請者との続柄) ()

令和7年度入学科免除・入学科徴収猶予の申請にあたり、申立者は下記のとおり無職無収入であることに相違ありません。

記

無職である事情や現在の状況（具体的に記入すること）

(注) 申立者が自署すること