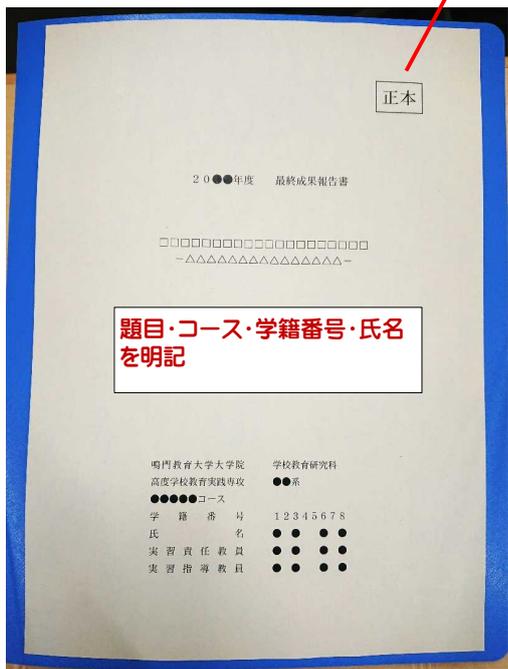


# 最終成果報告書 提出例

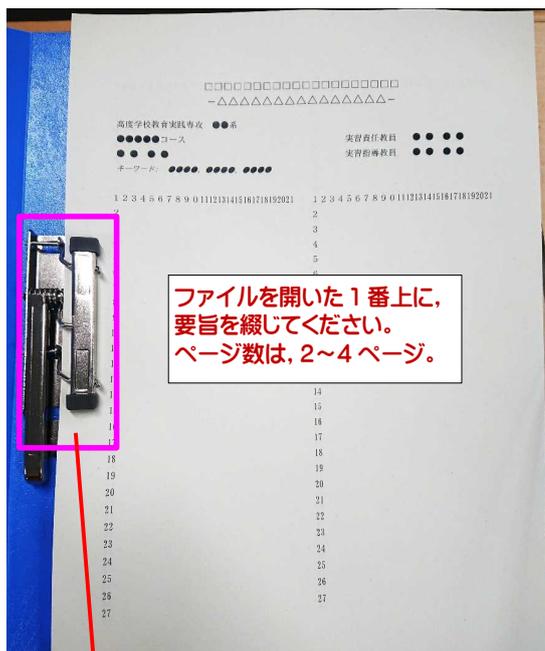
※ここに示しているのは一例です。(様式は、所属コースで必要に応じて変更可)

## ①ファイル外表紙



「正本」「副本」の別を明記する。

## ②最終成果報告書内容の要旨

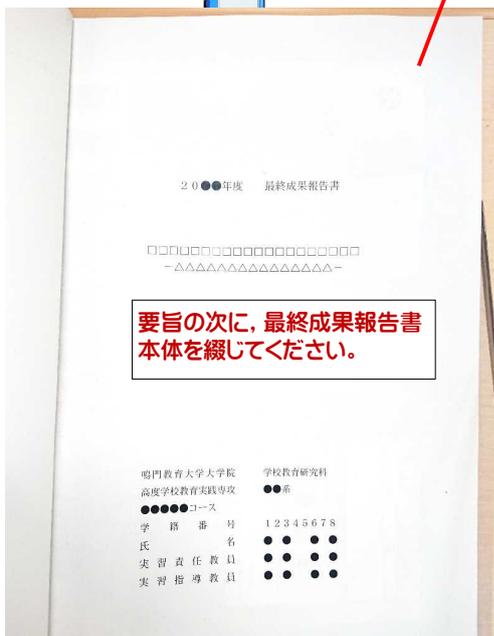


ファイルを開いた1番上に、要旨を綴じてください。ページ数は、2~4ページ。

穴を開けず、挟むタイプのファイル。

※穴を開けると、附属図書館の蔵書とする際に、穴が開いた状態で製本されます。

## ③最終成果報告書 本体表紙 (ファイル中表紙)



最終成果報告書本文の表紙には、「正本・副本」の記載は要りません。

## ④背表紙



題目等の記載は任意

コース・氏名の記載は必須

提出例を参考に、最終成果報告書3部(正本1部、副本2部)を作成し、「学修評価判定願」「最終成果報告書製本の図書館における閲覧に関する許諾について(回答)」を忘れずに添えて提出してください。