

前期分授業料免除申請のしおり

【大学院在学学生用】

鳴門教育大学
学生課 学生係

I. 対象者

- (1) 経済的理由により授業料の納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる場合
- (2) 前6か月間（令和3年10月1日から令和4年3月31日）において、学資を主として負担している者（以下「学資負担者」という。）が死亡、又は当該学生もしくは学資負担者が風水害等の災害を受け、授業料の納付が著しく困難であると認められる場合（退職金・保険金・損害賠償等の臨時所得がある場合は、免除が不許可となることもあります。）
- (3) 前記（2）に準ずる場合であって、学長が相当と認める事由がある場合

なお、次の者は選考の対象とはなりません。

- ① 現職教員
- ② 最短修業年限を超えた者又は申請の前年度に留年した者のうち、理由が病気・留学等の特別な事情によると認められない者（申請前に確認してください。）

II. 評価基準

選考の基礎となる家計及び成績の評価基準は以下のとおりです。

○家計評価の基準

家計の評価は、世帯の1年間の総所得金額により行います。（住宅建設、その他の借財は考慮できません。）また、配偶者がいなく、父又は母がいる場合は、原則として独立生計者として認めることはできません。（私費外国人留学生を除く。）

経済的理由により授業料の納付が困難であることを認定するための家計評価基準については、所得の種類・特別控除額・世帯人数等により異なるため一律に説明することはできません。

○成績評価の基準

前年度までの成績（4段階評価の成績換算値）

1年次生は出身大学の成績（大学院を修了している場合も学部での成績）

私費外国人留学生1年次生は入試の成績

III. 申請手続

- (1) 提出方法 原則として、学生課学生係へ本人が持参すること。
受付時間は、午前8時30分から17時15分までとします。
（土日祝日は除く。）
ただし、新型コロナウイルスの感染拡大状況により直接持参ができない等のやむを得ない理由の場合は、郵便（**特定記録**もしくは**簡易書留**）による提出を認めます。**特定記録**もしくは**簡易書留**によらず発送した場合において、期限までに申請書類が学生課に届かない場合には、提出が無かったものと見なします。発送の際、郵便局で受け取った**受領証**は必ず保管しておいてください。

- (2) 提出期限 **令和4年3月22日(火) 17時15分まで(郵送の場合は必着)**
期限を過ぎた場合は一切受理できません。
※公的証明書類等で取得に日数を要するため、期限までに間に合わない書類がある場合は、事前に学生課学生係に連絡のうえ、指示を受けてください。
- (3) 結果通知 学生用掲示板にて周知し、学生課学生係窓口で選考結果通知書を交付します。(5月下旬予定)
- (4) 注意事項 授業料免除申請者は、**結果が判明するまでは授業料を納付しないでください。**
※授業料免除申請者に対しては、授業料口座振替申込書を提出している場合でも、4月分の引落は行いません。
・提出する書類はA4サイズにしてください。
- (5) その他 申請書類に関して分からないことがあれば、学生課学生係まで問い合わせてください。
(電話：088-687-6119 E-mail：kousei@naruto-u.ac.jp)

IV. 提出書類

【申請者全員が提出するもの】

- (1) 授業料免除申請提出書類チェック表
・学年、学籍番号、所属のコース・領域又は分野、氏名及び電話番号(携帯電話)を記入し、【該当者が提出するもの】に該当がある場合には、該当者(続柄)を記入してください。(重複する場合があります。)
・**授業料免除申請提出書類チェック表に必ずレ点を入れて、書類不備がないか確認してください。**
- (2) 授業料免除申請書
・氏名欄は、本人が自署してください。
・免除理由欄は、必ず本人が詳細に記入し、欄が不足するときは裏面又は別紙(様式自由)に記入して添付してください。
・SEO奨学基金用資金による修学支援について、支援希望の有無をチェックしてください。(私費外国人留学生を除く)
- (3) 家庭調書
・令和4年4月1日現在の状況を本人が記入してください。(記入例参照)
・4月に進学予定の者がおり、記入時点では進学先が未定の場合は、就学者の続柄・氏名・年齢を記入し、「在学学校名」欄は「進学予定(進学先未定)」と記入してください。(「在学証明書」提出時に追記してください。)
- (4) 住民票
・R4.1.1以降に発行したものを提出してください。
・マイナンバーの記載がないものを提出してください。
・同一生計内の世帯全員の記載がある住民票を提出してください(「**世帯全員**」と記載されたもの)。
※**本人及び就学者の内、世帯と住民票を別になっている者については提出しなくても構いません。**(独立生計者と認められる者の場合、申請者本人分も必要。)

なお、「同一生計」とは、同居・別居を問わず申請者と生計を一にすることです。具体的には、父母等と同居する家族全員と、就学や病気療養等により別居している家族が該当します。（別居独立の兄弟姉妹は該当しません。）

学資負担者の世帯と住民票が別であっても生計が同一である者（就学者を除く）がいる場合は、それぞれの世帯全員の住民票と同一生計である旨の申立書を提出してください。

・私費外国人留学生で家族が日本に住んでいない場合は不要です。

（５）令和２年分所得証明書（最新の所得証明書）及び令和３年分の収入を証明する書類の写し（令和３年分源泉徴収票または確定申告書(控)等）

・収入の有無にかかわらず同一生計内の世帯全員分を提出してください。（ただし、就学者については不要。独立生計者と認められる者の場合、申請者本人分も必要。）

※令和３年分所得証明書の提出が可能な場合は、令和３年分の収入を証明する書類は不要です。

・ほとんどの市区町村役場では、５月頃までは令和３年分（R3.1.1～R3.12.31）の所得証明書を発行していませんので、「**令和２年分（R2.1.1～R2.12.31）の所得証明書**」と「**令和３年分の収入を証明する書類（源泉徴収票又は確定申告書（控）等、以下の表を参照）**」を**両方提出してください。**

・私費外国人留学生は、令和２年（2020年）１月１日に徳島県内の市町村に住民登録がある場合は提出してください。

（６）令和２年分課税証明書（最新の課税証明書）

・収入の有無にかかわらず世帯全員分を提出してください。（ただし、就学者は除く。独立生計者と認められる者の場合、申請者本人分も必要。私費外国人留学生は不要。）

※住民税課税状況の記載があるものを提出してください。

※「課税証明書」に令和２年分の所得金額も記載されている場合は、「所得証明書」は不要です。

【収入を証明する書類の例】

区 分	証 明 書 類 等	発 行 場 所
就学者以外の者	最新の所得証明書 ※同一生計内の世帯全員分	市区町村役場
給与所得のある者	令和３年分 給与所得の源泉徴収票（写しで可）	勤務先 市区町村役場
営業所得、農業所得、その他の事業所得、不動産所得、利子・配当及び雑所得がある者	令和３年分 確定申告書（控） （税務署又は役場の 受付印があるもの ） ※確定申告期間前等の理由で、提出期限までに提出できない場合は、その旨および提出可能時期を記載したメモ等を提出してください。	（税務署及び市区町村役場で申告したものの控え） 市区町村役場

令和３年に就職した者、令和４年に就職（予定を含む）した者	令和４年分（１月～１２月）の年収見込証明書 ※年収見込証明書の取得が困難な場合は、月収（見込）証明書又は最新３か月分の給与明細書のいずれかを提出してください。ただし、この場合は賞与があるものと仮定して計算しますので、賞与がない場合はその旨を書面で申し出てください。	勤務先 提出書類チェック表の別表参照
令和３年に退職した者、令和４年に退職（予定を含む）した者	退職（見込）証明書及び退職金支給日・支給額（見込）証明書（ <u>支払われない場合もその旨記載した証明書</u> ）	勤務先 提出書類チェック表の別表参照
年金・恩給等の受給者（予定を含む）	令和３年分の公的年金等の源泉徴収票の写し及び支給窓口発行の最新の年金交付（改定）通知書（ハガキ）又は証書の写し <u>遺族，母子，傷害，個人年金等も含みます。</u>	日本年金機構 各関係機関
無職無収入の者	無職無収入の申立書	申立者が作成
失業者	雇用保険受給資格者証の写し（受給期間が満了している場合は無職無収入の申立書）	ハローワーク
生活保護受給世帯	生活保護受給証明書等（受給額がわかるもの）	市区町村役場，福祉事務所等
児童扶養手当を受給している者	児童扶養手当支給額証明書等（受給額がわかるもの）	市区町村役場，福祉事務所等
専門実践教育訓練給付金を受給している者	受給額が証明できる書類	ハローワーク

（７）アルバイト等収入報告書

- ・本人及び配偶者にアルバイト等の収入（見込）がある場合の報告書ですが、収入の有無に関係なく申請者全員が提出してください。

（８）封筒（長形３号）

- ・結果通知を封筒に入れて交付します。自分の所属コース・領域又は分野、氏名及び学籍番号を表面に丁寧に記入して提出してください。

【該当者が提出するもの】

- ※授業料免除申請提出書類チェック表を参照してください。

(9) アルバイト料支払（見込）証明書

・(7)「アルバイト等収入報告書」で「当年に収入がある予定」に記入した者で、令和4年4月1日の時点で本人又は配偶者にアルバイト等の収入があり（予定を含む）、アルバイトで得る金額と受給する奨学金（返還の必要がないもの。貸与型奨学金は含まない。）の合計金額が100万円を超える場合は、令和4年分の収入（見込み）について証明してもらってください。（アルバイト先で証明してもらえない場合は、直近3か月分の給与明細票の写し等でも構いません。）

ただし、私費外国人留学生及び独立生計者と認められる者で、令和4年4月1日の時点で本人又は配偶者にアルバイト等の収入がある（予定を含む）場合は、合計金額に関わらず、証明してもらってください。

(10) 1か月当たりの生活費状況調べ（添付書類必要）

・私費外国人留学生、又は独立生計者と認められる者のうち配偶者が無い者又は配偶者に十分な収入がないと思われる者は、**令和4年度の予定を記入**して提出してください。それ以外の者の提出は不要です。

・**収入がわかる書類**（通帳の写し又はそれに代わるもの）を添付してください。

※通帳の写し＝口座名義人と直近3か月分の入出金ができるページの写し
収入がわかる書類が提出できない場合は、直近3か月分の住居費、光熱水費、通信費等がわかる以下のいずれかの書類を添付してください。

・領収書の写し

・通帳の写し（※）

・カード明細の写し（カード名義人もわかるように）

(11) 在留カードの写し（私費外国人で家族が日本に住んでいる場合）

・本人及び日本に住んでいる家族全員分を提出してください。

(12) その他

家族及び本人が次の区分欄に**該当する場合は**、各証明書を提出してください。

（私費外国人留学生は日本に住んでいる家族及び本人が該当する場合）

区 分	証 明 書 類 等	発 行 場 所
令和4年4月現在で高校生以上の就学者がいる世帯	各学校指定の在学証明書 （令和4年4月1日以降の発行日のものが必要） ※他の書類とは別に4月15日（金）までに提出してください。	就学先 提出書類チェック表参照
障害者のいる世帯	障害者手帳等の写し	都道府県，病院等
●長期療養者のいる世帯（申請日現在において6か月以上にわたる期間療養中の者又は療養を必要と認められる者）	・医師の証明書（ 長期療養を要する旨が記載されたもの ）又は6か月以上にわたる長期療養が証明できる書類（ 発行から1年以内のもの ） ・経常的に支出する金額を証明できるもの（基準日（R4.4.1）の直近1年以内の領収書の写し等）	病院等
●風水害等の被害を受けた者	・罹災証明書及び罹災額証明書 ・損害保険等支払証明書	市区町村役場等 保険会社

●盗難等の被害を受けた者	被害届出証明書	警察署
主たる家計支持者が単身赴任で別居中の世帯	・単身赴任の証明書 ・直近6か月の住居費・光熱水費等の実費が確認できるもの	市区町村役場、勤務先等
●学資負担者が前6ヶ月以内に死亡した場合	・死亡確認ができる書類（戸籍抄本、死亡診断書等） ・生命保険金、退職金等の金額を確認できる書類	市区町村役場、病院等 保険会社、勤務先等
家族構成に変更がある場合（世帯構成員が別居独立した場合など。）	該当者の住民票など、世帯から別居独立していることが証明できる書類	市区町村役場等
その他特別な事情について	免除選考を行うため、大学が必要と認める書類等	

●印については、保険・損害賠償等による補填分を考慮します。

※申請書類及び証明書類の記載に虚偽の事実が判明した場合は、許可を取り消すことがあります。

（参考）就学者及び未就学児に係る必要証明書類

	住民票	在学証明書
大学生（国立）	△	○
大学生（公立，私立）	△	○
高専生（4，5年生）	△	○
高専生（1，2，3年生）	△	○
専門学校生	△	○
高校生	△	○
中学生	○	×
小学生	○	×
未就学児	○	×

○：必ず提出 △：別居の場合不要 ×：不要

授業料免除（前期分）のフローチャート

申請書類のダウンロード

<http://www.naruto-u.ac.jp/campuslife/01/002.html>

申請期限

令和4年3月22日（火）
17:15まで
（郵送の場合は必着）

学生課学生係に提出

申請書類は原則、本人が持参すること

（＊申請のしおりのⅢ．申請手続（１）提出方法のとおり）

期限を過ぎた場合は一切受理できません。

※公的証明書類等で取得に日数を要するため、
期限までに間に合わない書類がある場合は、
事前に学生課学生係に連絡のうえ、指示を
受けてください。

書類に不備がないように注意してください。

※授業料免除の選考結果が判明するまでは、授業料
の納付が猶予になります。

授業料免除を申請していても、選考結果通知書が
交付される前に授業料を納付した場合は、授業料
免除の資格を失いますので、ご注意ください。

選考結果通知
令和4年5月下旬（予定）

学生掲示板で通知

学生課学生係窓口で通知書交付

免除不許可

免除許可

半額免除

又は

全額免除

授業料全額納付

授業料半額納付

※免除申請の結果が、全額免除以外の者は、通知後速やかに授業料を納付してください。

提出書類により取得した個人情報、授業料免除者選考の事務手続きのために
利用し、その他の目的には利用されません。

授業料免除申請提出書類チェック表

(大学院 在学生用)

学 年 (M・L・P・PL) 年 学籍番号

所属のコース・領域又は分野 氏名 電話番号(携帯)

【全員が提出するもの】

- ☐ 授業料免除申請提出書類チェック表(在学生用)
- ☐ 授業料免除申請書
- ☐ 家庭調書
- ☐ 世帯全員分の住民票(下表参照) ※世帯全員分と記載されているもの。R4.1.1以降に発行のもの。マイナンバーの記載のないもの。
- ☐ 所得証明書・課税証明書(下表参照)
- ☐ アルバイト等収入報告書
- ☐ 封筒(長形3号) ※自分の所属コース・領域又は分野、学籍番号及び氏名を記入したもの

【該当者が提出するもの】 (就学者以外) ○:必ず提出 △:状況に応じ提出 ×:提出不要

職業等	該当者(続柄)	住民票 (R4.1.1以降に 発行された「世 帯全員」と記載 されたもの)	所得証明書 課税証明書 (最新のもの)	令和3年分 源泉徴収票 (年金等受給者 は、最新の改定通 知書(写)でも可)	確定申告書 (控) 受付印があ るもの	無職無収入 の申立書	雇用保険受 給資格者証 (写)	その他
給与所得者		○	○	○	×	×	×	△
令和3年, 令和4年に就職し た人(予定含む)		詳細は別表のとおり						
令和3年, 令和4年に退職し た人(予定含む)								
自営, 農業, その他		○	○	×	○	×	×	△
年金, 恩給等受給者		○	○	○	×	×	×	△
専業主婦		○	○	×	×	○	×	△
失業者		○	○	△	×	○	△	△
未就学児		○	×	×	×	×	×	△
その他		○	○	△	×	○	×	△

(就学者)

職業等	該当者(続柄)	住民票 (R4.1.1以降に 発行された「世 帯全員」と記載 されたもの)	所得証明書 課税証明書 (最新のもの)	在学証明書 (R4.1.1以降に 発行されたもの)	アルバイト料 支払(見込) 証明書	その他
本人		△	×	×	△	△
大学生(国立)		△	×	○	×	△
大学生(公立)		△	×	○	×	△
大学生(私立)		△	×	○	×	△
高専生(4,5年生)		△	×	○	×	△
高専生(1,2,3年生)		△	×	○	×	△
専門学校生		△	×	○	×	△
高校生		△	×	○	×	△
中学生		○	×	×	×	△
小学生		○	×	×	×	△

(その他)

該当事項	該当者(続柄)	提出書類	備考
障害者		障害者手帳等(写)	詳細は担当窓口で確認 してください。
長期療養者		医師の証明書(発行から1年以内のもの)等, 基準日(R4.4.1)の直近1年以内の領収書(写)等	
風水害, 盗難等の被害を受けた者		罹災証明書及び罹災額調査書等	
生活保護受給世帯		生活保護受給証明書等	
児童扶養手当受給者		児童扶養手当支給額証明書等	
専門実践教育訓練給付金受給者		受給額が証明できる書類	
単身赴任で別居中の世帯		単身赴任の証明書, 直近6か月の住居費・光熱水費等の実費を確認できる書類等	
学資負担者が死亡した者 (R3.10.1~R4.3.31)		戸籍抄本, 死亡診断書等	
独立生計者		1か月当たりの生活状況調べ, 父母等の源泉徴収票(写), 健康保険証(写), 所得・課税証明書等	
その他		事情により大学が必要と認める書類等	

(別表)

【令和3年、令和4年に就職又は退職した人(予定含む)】

職業等	該当者(続柄)	住民票	略歴 (R2.1～)	所得証明書 (最新のもの)	R4.3まで在学 していることを 証明できるもの	年間収入(見 込)証明書 (様式有)	令和3年分 源泉徴収票	無職無収入 の申告書 (様式有)	雇用保険受 給資格者証 (写)	退職(予 定)証明 書	退職金支給 日・支給額 (予定)証明 書	その他
R4.4から就職 (R4.3まで学生 の場合)		○ 世帯全員 分と記載さ れているも の。 R4.1以降に 発行された もの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたも ので可。	○ R4.3まで在学し ていることを証 明できるものの 提出により省略 できる。	○ 在学証明書 学生証(写) など。 所得証明書を 提出する場 合は不要。	○ R4.4～1年間 分。 取得が困難な 場合は労働条 件通知書(写) 等の収入の月 額が確認でき るもの。	×	×	×	×	×	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によって 提出を求める 場合があります。)
R3.1以降に就職		○ 世帯全員 分と記載さ れているも の。 R4.1以降に 発行された もの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたも ので可。	○	×	○ R4.1～1年間 分。 取得が困難な 場合は最新3ヶ 月分の給与明 細書(写)	○ ただし、 R4.1以降に 就職した場 合は不要。	×	×	×	×	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によって 提出を求める 場合があります。)
R3.1～R3.12に 退職		○ 世帯全員 分と記載さ れているも の。 R4.1以降に 発行された もの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたも ので可。	○	×	×	○ 退職金の源 泉徴収票	○ 再就職した 場合は不要。	○ 定年退職の 場合は不要。	○	○ 退職金の源 泉徴収票を 提出する場 合は不要。	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によって 提出を求める 場合があります。)
R4.1～R4.3に 退職		○ 世帯全員 分と記載さ れているも の。 R4.1以降に 発行された もの。	○ A4サイズ の用紙にメモ 書きしたも ので可。	○	×	×	○ 退職金の源 泉徴収票	○ 再就職した 場合は不要。	○ 定年退職の 場合は不要。	○	○ 退職金の源 泉徴収票を 提出する場 合は不要。	△ 大学が必要と 認める書類。 (事情によって 提出を求める 場合があります。)

※令和3年1月以降に退職し、再就職した場合等の提出書類は、上記の例の組合せによる。

授業料免除申請書

令和 年 月 日

鳴門教育大学長 殿

所 属

学籍番号

氏 名

下記により授業料免除を受けたいので、許可くださるよう
関係書類を添え、申請します。

記

1. 令和4年度 (前期分) ・ 後期分)
2. 免除を受けたい理由 (詳細に記入のこと。)

※授業料免除の判定結果が「半額免除」であった場合、鳴門教育大学基金における
SEO奨学基金用資金による修学支援を

- ☐ 希望する。
☐ 希望しない。

(注1) 上の□いずれかにチェックを付すこと。

(注2) 「鳴門教育大学基金におけるSEO奨学基金用資金による修学支援」とは、
授業料免除の判定結果が半額免除であった者のうち、特に支援が必要と
判定した者に対して、一定額を鳴門教育大学基金から支給する制度です。
被判定者は、支援金を返還する必要はありません。(寄附者へお礼状を書
いていただきます。)

(注3) 氏名は、必ず本人が自署すること。

備考 規格は、A4とする。

(令和4年4月1日現在)

家 庭 調 書

					学籍番号					
フリガナ				所 属	学校教育研究科	第 年次				
氏 名					学校教育学部	第 年次				
本人現住所		〒 () ☎ ()			家族住所	〒 () ☎ ()				
家族及び所得(主たる家計支持者に○印・別居者に×印)	就学者を除く家族	続柄	氏 名	年齢	現在の職業	在職期間	勤 務 先	給与所得の収入金額(税込)	所 得 金 額 (税 込)	
		父				年		千円	千円	
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月)								
		母				年		千円	千円	
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月)								
						年		千円	千円	
						年		千円	千円	
						年		千円	千円	
						年		千円	千円	
		所得金額(就学者を除く家族) 合計							①	千円
	就学者	続柄	氏 名	年齢	在 学 学 校 名		学年	通 学 別	本人の奨学金及びアルバイト等の収入金額(年額)	
		本人			国立鳴門教育大学			※自宅・自宅外	奨学金 千円	
					立			※自宅・自宅外		
					立			※自宅・自宅外	アルバイト 千円	
					立			※自宅・自宅外		
		本人の奨学金及びアルバイト等の収入金額(合計)							②	千円
	障害者	本人との続柄		障 害 の 種 別		手 帳 番 号		長期療養者	本人との続柄	病 気 の 状 況
収入状況	給 与 所 得	商・工・林・水産業所得			農業所得(1反=10a=1,000㎡)		その他の職業・雑所得		左記以外の臨時所得	
	(収入金額を記入)	営業種目 ()			農作物 作付延面積 a		職種 ()		退 職 金 千円	
	給与・賃金(賞与を含む) 千円	営業形態			米・麦・雑穀 a		千円		退職一時金 千円	
	役員報酬(賞与を含む) 千円	※ 1 個人経営 2 同族会社 3 その他 ()			野菜・果実・園芸等 a そ の 他 ()		家賃・地代 千円		保 険 金 千円	
	専従者給与 千円	設 備			従事者 家族 人 人		利子・配当 千円		資 産 譲 渡 千円	
	年金・恩給 千円	機 械 台 台			米・麦・雑穀 ㎡ ㎡		そ の 他 ()		山 林 所 得 千円	
	扶 助 料 千円	車 台 台			野菜・果実・園芸等 ㎡ ㎡		千円		そ の 他 () 千円	
	そ の 他 () 千円	従 事 者 家族 人 人			収入金額計 千円		収入金額計 千円		収入金額計 千円	
	収入金額計(税込) 千円	売上高計 千円			必要経費 千円		必要経費 千円		必要経費 千円	
	所得金額(税込) 千円	必要経費 千円			差引所得金額(利益金額)(税込) 千円		差引所得金額(税込) 千円		差引所得金額(税込) 千円	
所得金額(①) + 本人収入(②) の合計								③	千円	

(注) 1 ※印のところは○印で囲むこと。
2 記入にあたっては、必ず「申請のしおり」を参照すること。
3 千円未満の端数は切り捨てること。

家 庭 調 査 書

					学籍番号	22720001 ※新入生は記入しない				
フリガナ		姓 名		所 属	学校教育研究科	(大学院生はこの欄にコース名を記入) 第 1 年次				
氏 名		鳴 門 教 子			学校教育学部	(学部生はこの欄にコース名を記入) 第 1 年次				
本人現住所		〒 (772-0051) 〆 (090-1234-5678) 鳴門市鳴門町高島宇中島99-7 学生宿舎5-201			家族住所	〒 (770-0000) 〆 (088-6XX-XXXX) 徳島市徳島町徳島宇徳島123				
家族及び所得 (主たる家計支持者に○印・ 別居者に×印)	就 学 者 を 除 く 家 族	続柄	氏 名	年齢	現在の職業	在職期間	勤 務 先	給与所得の収入金額 (税込)	所 得 金 額 (税 込)	
		父	鳴 門 学	51	農 業	33 年	自 宅	千円	1,561千円	
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月) ※収入金額(所得金額)は前年1年分を記載(R3.1以降に転職・退職等がある場合、転職後等の1年分(見込)を記載。)								
		母	鳴 門 育 美	47	会社員	22 年	鳴門株式会社	1,200		
		※ 死亡・生別・無職等の場合 その年月 (年 月) ←該当する場合は該当項目に○をして、その年月を記載。								
		祖父	鳴 門 大 吉	80	無 職	年	年金受給者	1,269		
		兄	鳴 門 勝 夫	25	会社員	2 年	徳島建設㈱	3,043		
	姉	鳴 門 文	24	家事手伝い	年					
	所得金額 (就学者を除く家族) 合計								① 記入しない 千円	
	就 学 者	続柄	氏 名	年齢	在 学 学 校 名		学年	通 学 別	本人の奨学金及びアルバイト等の収入金額 (年額)	
		本人	鳴 門 教 子	22	国立鳴門教育大学大学院		1	※自宅・自宅外	奨学金	360千円
		兄	鳴 門 勉	20	国立徳島大学		3	※自宅・自宅外		
		妹	鳴 門 潮 美	17	県立徳島高等学校		3	※自宅・自宅外	アルバイト	57千円
					立			※自宅・自宅外		
	本人の奨学金及びアルバイト等の収入金額 (合計)								② 446千円	
障害者	本人との続柄		障 害 の 種 別		手 帳 番 号		長 期 療 養 者	本人との続柄	病 気 の 状 況	
	姉		〇〇〇〇 3級		12345			祖 父		〇 〇 〇 〇 〇
収 入 状 況	※収入状況は分かる範囲で記入してください。									
	給 与 所 得	商・工・林・水産業所得		農業所得 (1反=10a=1,000㎡)		その他の職業・雑所得		左記以外の臨時所得		
	(収入金額を記入)	営業種目 ()		農作物 作付延面積 米・麦・雑穀 a 野菜・果実・園芸等 a そ の 他 ()		職種 ()		退 職 金 千円		
	給与・賃金 (賞与を含む) 千円	営業形態 ※ 1 個人経営 2 同族会社 3 そ の 他 ()		従事者 家 使 用 人 人 人		家賃・地代 千円		退職一時金 千円		
	役員報酬 (賞与を含む) 千円	設 備 機 械 台 車 両 ()		米・麦・雑穀 千円 野菜・果実・園芸等 千円 そ の 他 ()		利子・配当 千円		保 険 金 千円		
	専従者給与 千円	従 事 者 家 使 用 人 人 人						資 産 譲 渡 千円		
	年金・恩給 千円							山 林 所 得 千円		
	扶 助 料 千円							そ の 他 () 千円		
	そ の 他 () 千円	売上高計 千円		収入金額計 千円		収入金額計 千円		収入金額計 千円		
	収入金額計 (税込) 千円	必要経費 千円		必要経費 千円		必要経費 千円		必要経費 千円		
	所得金額 (税込) 千円	差引所得金額 (利益金額) (税込) 千円		差引所得金額 (税込) 千円		差引所得金額 (税込) 千円		差引所得金額 (税込) 千円		
	所得金額 (①) + 本人収入 (②) の合計								③ 記入しない 千円	

(注) 1 ※印のところは○印で囲むこと。
2 記入にあたっては、必ず「申請のしおり」を参照すること。
3 千円未満の端数は切り捨てること。

アルバイト等収入報告書

(1) 本人又は配偶者の収入について

1. 前年 (R3. 1. 1～R3. 12. 31) に収入がありましたか。 (はい・いいえ)
2. 当年 (R4. 1. 1～R4. 12. 31) に収入がある予定ですか。 (はい・いいえ)

上記 1, 2 の質問に「いいえ」と答えた人は、下欄は記入不要です。

上記の質問に 1 つでも「はい」と答えた人は、下欄に必要事項を記入してください。
当年に収入がある予定の場合で、該当する場合(「授業料申請のしおり」Ⅳ. (9) 参照。)は、アルバイト先ごとに別紙「アルバイト料支払(見込)証明書」を添付してください。

アルバイト先 名称	職種	期間 (雇用期間の 始期と終期)	収入金額 (年額・税込)		収入を得た者 (いずれかを○)
			令和3年	令和4年	
			1～12月	1～12月	
					本人 配偶者
					本人 配偶者
					本人 配偶者
計 A				B	

- 注) 1. 令和3年の収入金額は、1月から12月までの間に実際に得た金額を記入してください。
2. 令和4年の収入金額は、1月から12月の見込額を記入してください。

(2) 申請者本人又は配偶者が令和3年度(R3. 4. 1～R4. 3. 31)に返還のない奨学金を受給していた(している)場合は、下欄に記入してください。

給付奨学金等、返還の必要が無い奨学金の額 ※年度途中で金額変更があった場合は欄を分けて記入してください。

給付奨学金等の名称	受給期間	月額	年額	令和4年度 継続の有無	収入を得た者 (いずれかを○)
	～			有・無	本人 配偶者
	～			有・無	本人 配偶者
計 C					

A+C

B+C

注) 3. C欄の金額は、「家庭調書」の奨学金欄に年額を計上してください。

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

申請者 (学部・大学院) 第 年次

学籍番号

氏名

アルバイト等収入報告書

(1) 本人又は配偶者の収入について

1. 前年 (R3. 1. 1～R3. 12. 31) に収入がありましたか。 ((はい)・いいえ)
2. 当年 (R4. 1. 1～R4. 12. 31) に収入がある予定ですか。 ((はい)・いいえ)

上記 1, 2 の質問に「いいえ」と答えた人は、記入終了です。

上記の質問に 1 つでも「はい」と答えた人は、下欄に必要事項を記入してください。
当年に収入がある予定の場合で、該当する場合(「授業料申請のしおり」Ⅳ. (9) 参照。)は、アルバイト先ごとに別紙「アルバイト料支払(見込)証明書」を添付してください。

アルバイト先 名称	職種	期間 (雇用期間の 始期と終期)	収入金額 (年額・税込)		収入を得た者 (いずれかを○)
			令和3年	令和4年	
			1～12月	1～12月	
〇〇宅	家庭教師	R3. 4～ R4. 2	90,000	20,000	本人 配偶者
〇〇スーパー	レジ	R3. 3～ R3. 8	60,000		本人 配偶者
〇〇コンビニ	レジ	R3. 10～ 継続中	60,000	220,000	本人 配偶者
計		A	210,000	B	240,000

- 注) 1. 令和3年の収入金額は、1月から12月までの間に実際に得た金額を記入してください。
2. 令和4年の収入金額は、1月から12月の見込額を記入してください。

(2) 申請者本人又は配偶者が令和3年度(R3. 4. 1～R4. 3. 31)に返還のない奨学金を受給していた(している)場合は、下欄に記入してください。

給付奨学金等、返還の必要が無い奨学金の額 ※年度途中で金額変更があった場合は欄を分けて記入してください。

給付奨学金等の名称	受給期間	月額	年額	令和4年度 継続の有無	収入を得た者 (いずれかを○)
〇〇財団 給付奨学金	R3. 4～R4. 3	30,000	360,000	有・無	本人 配偶者
	～			有・無	本人 配偶者
計			C	360,000	

A+C 570,000

B+C 600,000

- 注) 3. C欄の金額は、「家庭調書」の奨学金欄に年額を計上してください。

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

申請者 (学部・大学院) 第 年次

学籍番号 1 1 1 1 1 1 1 1

氏名 鳴門 教子

アルバイト料支払（見込）証明書

鳴門教育大学 （学部 ・ 大学院） 年次

申請者氏名

このたび、授業料免除の申請をしますので、私のアルバイト料について下記により証明し
てくださるようお願いします。

記

被雇用者氏名	
仕 事 内 容	
雇 用 期 間	年 月から 年 月（予定）まで
令和4年中の （1月～12月） 支払（見込）金額	円（ 月から 月（予定）まで 月分）

上記のとおり証明します。

令和 年 月 日

雇用者住所

雇用者氏名

印

電 話 番 号

アルバイト料支払（見込）証明書

鳴門教育大学（学部・大学院）2年次

申請者氏名 鳴門教子

このたび、授業料免除の申請をいたしますので、私のアルバイト料を下記により証明して下さるようお願いします。

記

学 生 氏 名	鳴 門 教 子
仕 事 内 容	コンビニエンスストア レジ
雇 用 期 間	令和 3 年 4 月 から 令和 5 年 2 月（予定）まで
令和4年中の （1月～12月） 支払（見込）金額	540,000 円（1月から12月（予定）まで12か月分）

上記のとおり証明します。

令和 〇〇 年 〇 月 〇 日

雇用者住所 鳴門市鳴門町高島

雇用者氏名 高 島 育 夫

印

電 話 番 号 （088）633 - ××××

1 か月あたりの生活費状況調べ

申請者 氏名

収 入				支 出			
1	父母等からの給付額 (送金方法を記入 ex. 銀行振込等) ◎私費外国人留学生のみ		円	1	食 費		円
				2	住居費 (家賃・共益費)		円
2	アルバイト等		円	3	光熱水費 (電気・ガス・水道)		円
				4	通学交通費		円
3	給付奨学金等		円	教育費 ※		円	
				5	前期授業料		円
				授業料月額			円
4	その他		円	6	通信費 (携帯電話・インターネット等)		円
					円	7	
5	預貯金からの引き出し (奨学金を除く)		円	8			その他
収入計			円	支出計			円
収入計－支出計							円
備考欄 (生活費が不足する場合の補填方法等)							

※ 教育費には、1ヶ月あたりの授業料額(授業料半期分÷6ヶ月)を含めてください。

※ 収入がわかる書類等を添付してください。(「申請のしおり」IV. 提出書類の(10)を確認。)

年間収入(見込)証明書

住 所

氏 名

生 年 月 日 年 月 日

雇用年月日 年 月 日

証 明 額 円

給与支払状況

対象月	支払(予定)額	対象月	支払(予定)額
令和4年1月	円	令和4年10月	円
令和4年2月	円	令和4年11月	円
令和4年3月	円	令和4年12月	円
令和4年4月	円	令和5年1月	円
令和4年5月	円	令和5年2月	円
令和4年6月	円	令和5年3月	円
令和4年7月	円	夏期賞与	円
令和4年8月	円	冬期賞与	円
令和4年9月	円		
合 計	円		

年間収入(見込)額について上記のとおり証明します。

令和 年 月 日

所 在 地

事業所名

代表者名

無職無収入の申立書

令和 年 月 日

鳴門教育大学長 殿

免除申請者氏名

申立者氏名

(申請者との続柄)

()

令和4年度前期授業料免除の申請にあたり、申立者は下記のとおり無職無収入であることに相違ありません。

記

無職である事情や現在の状況（具体的に記入すること）

(注) 申立者が自署すること